



# ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА

17 марта 2017 г.  
Часть II

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДАВИДОВСКОЕ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ  
«09» марта 2017 года №4/2**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 20 декабря 2016 года №40/10 "О бюджете сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017 год"**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ, Законом Московской области от 26.12.2016 №175/2016-ОЗ "О бюджете Московской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов", Решением совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 17.02.2017 года №9/4, Положением о бюджетном процессе в сельском поселении Давыдовское,

Совет депутатов муниципального образования сельского поселения Давыдовское

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 20 декабря 2016 года № 40/10 «О бюджете сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017 год» (далее - Решение):

Статью 1 Решения изложить в новой редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (далее – бюджет сельского поселения Давыдовское) на 2017 год:

1) общий объём доходов бюджета сельского поселения Давыдовское в размере 44 133,6 тыс. рублей, в том числе за счёт межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в размере 984,0 тыс.рублей.

Внести изменения в доходную часть:

Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2016 году	+ 260,0
--	------------

2) общий объём расходов бюджета сельского поселения Давыдовское в размере 45 231,95 тыс. рублей, в том числе за счёт межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в размере 984,0 тыс.рублей.

Внести изменения в расходную часть:

Мероприятия по обустройству мест массового отдыха, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам. Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	+ 200,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	+ 60,0
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы". Уплата налогов, сборов и иных платежей	+60,0

Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы". Содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физкультуры и спорта . Уплата налогов, сборов и иных платежей	+153,3
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы". Проведение массовых физкультурных и спортивных мероприятий. Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.	+130,0
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы". Содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физкультуры и спорта. Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	+250,0
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы". Организация и содержание уличного освещения. Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	+405,05
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	+100,0

3). установить предельный размер дефицита бюджета сельского поселения Давыдовское на 2017 год в сумме 1 098,35 тыс. рублей».

Направить на погашение дефицита бюджета сельского поселения остатки денежных средств бюджета на 01.01.2017 года в сумме 1 098,35 тыс. рублей.

2. Внести изменения в приложения:

№1) Поступления доходов в бюджет сельского поселения Давыдовское орехово-зуевского муниципального района Московской области на 2017 год (Приложение 1 к настоящему Решению);

№4) Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Давыдовское и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов согласно приложению №2 к настоящему Решению;

№5) Ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения Давыдовское согласно приложению №3 к настоящему Решению;

№6) Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Давыдовское и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов согласно приложению №4 к настоящему Решению;

№7) Иные межбюджетные трансферты бюджету орехово-зуевского муниципального района на финансирование расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления орехово-зуевского муниципального района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Давыдовское по решению вопросов местного значения в 2017 году, согласно приложению №5 к настоящему Решению;

№8) Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017 год согласно приложению №6 к настоящему Решению.

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации, разместить текст настоящего Решения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Совета депутатов сельского поселения Давыдовское О.Ю.Землякову.

**Председатель Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское  
О.Ю.Землякова**

**Глава сельского поселения Давыдовское  
И.А.Щедрин**

Приложение №1  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское  
от 09 марта 2017 года №4/2  
""О внесении изменений в Решение  
Совета депутатов  
от 20 декабря 2016 года № 40/10  
""О бюджете сельского поселения Давыдовское  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2017 год"" (с изменениями  
и дополнениями от 17.01.2017 года №1/1)

**ПОСТУПЛЕНИЯ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
НА 2017 ГОД**

(тыс. рублей)

Коды	Наименования	Сумма
000 1 00 00000 00 0000 000	<b>Налоговые и неналоговые доходы</b>	<b>43149,60</b>
000 1 01 00000 00 0000 000	<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>25920,70</b>
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	25920,70
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	25612,80
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	40,00
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	90,00
000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	177,90
000 1 06 00000 00 0000 000	<b>Налоги на имущество</b>	<b>17154,40</b>
000 1 06 01000 00 0000 110	<b>Налог на имущество физических лиц</b>	<b>2836,20</b>
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	2836,20
000 1 06 06000 00 0000 110	<b>Земельный налог</b>	<b>14318,20</b>
000 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	7052,00
000 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	7266,20
000 1 11 00000 00 0000 000	<b>Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности</b>	<b>74,50</b>

000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	24,50
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50,00
000 2 00 00000 00 0000 000	<b>Безвозмездные поступления</b>	<b>984,00</b>
000 2 02 10000 00 0000 151	<b>Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>191,00</b>
000 2 02 15001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	191,00
000 2 02 30000 00 0000 151	<b>Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>533,00</b>
000 2 02 35118 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	533,00
000 2 02 04000 00 0000 151	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>260,00</b>
000 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	260,00
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>44133,60</b>

Приложение №2  
"к решению Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское  
от 09 марта 2017 года № 4/2  
""О внесении изменений в Решение Совета депутатов  
от 20 декабря 2016 года № 40/10  
""О бюджете сельского поселения Давыдовское  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2017 год  
"" (с изменениями и дополнениями  
от 17.01.2017 года №1/1)"

**Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2017 год по разделам, подразделам,  
целевым статьям (муниципальным программам  
и непрограммным направлениям деятельности), группам  
и подгруппам видов расходов классификации  
расходов бюджета**

Наименование КБК	Рз	П Рз	ЦСР	ВР	Сумма, тыс.руб.	
					всего	в т.ч. субвенция
1	2	3	4	5	6	7
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01</b>				<b>12 714,40</b>	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 392,00	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	01	02	01 0 00 00000		1 392,00	
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселения"	01	02	01 0 01 00000		1 392,00	
Обеспечение деятельности Главы муниципального образования по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения	01	02	01 0 01 45010		1 392,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	01 0 01 45010	100	1 392,00	

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	01 0 01 45010	120	1 392,00		
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>10 741,30</b>		
<b>Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>01 0 00 000000</b>		<b>10 069,40</b>		
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселения"	01	04	01 0 01 00000		10 069,40		
<b>Обеспечение деятельности Центрального аппарата по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>01 0 01 45020</b>		<b>9 819,40</b>		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	01 0 01 45020	100	8 000,00		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	01 0 01 45020	120	8 000,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 01 45020	200	1 644,40		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 01 45020	240	1 644,40		
Иные бюджетные ассигнования	01	04	01 0 01 45020	800	175,00		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	01 0 01 45020	850	175,00		
<b>Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>01 0 01 45030</b>		<b>250,00</b>		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 01 45030	200	250,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 01 45030	240	250,00		
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>50 0 00 00000</b>		<b>671,90</b>		
<b>Выплата возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам, не состоящим в штате Советов депутатов муниципального образования</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>50 0 00 02020</b>		<b>102,00</b>		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	50 0 00 02020	200	102,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	50 0 00 02020	240	102,00		
<b>Межбюджетные трансферты на передачу полномочий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевскому муниципальному району</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>50 0 00 03000</b>		<b>569,90</b>		
Межбюджетные трансферты	01	04	50 0 00 03000	500	569,90		
Иные межбюджетные трансферты	01	04	50 0 00 03000	540	569,90		
<b>Резервные фонды</b>	<b>01</b>	<b>11</b>			<b>250,00</b>		
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 0 00 00100		250,00		
Иные межбюджетные ассигнования	01	11	99 0 00 00100	800	250,00		
Резервные средства	01	11	99 0 00 00100	870	250,00		
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>331,10</b>		
<b>Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>99 0 00 00200</b>		<b>3,00</b>		
Иные межбюджетные ассигнования	01	13	99 0 00 00200	800	3,00		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99 0 00 00200	850	3,00		

<b>Мероприятия по содержанию муниципального имущества</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>99 0 00 00230</b>		<b>328,10</b>		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 00 00230	200	328,10		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 00 00230	240	328,10		
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>02</b>				<b>533,00</b>	<b>533,00</b>	
<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	<b>02</b>	<b>03</b>			<b>533,00</b>	<b>533,00</b>	
Обеспечение переданных муниципальных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	99 0 00 51180		533,00	533,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	99 0 00 51180	100	505,70	505,70	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	99 0 00 51180	120	505,70	505,70	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 00 51180	200	27,30	27,30	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 00 51180	240	27,30	27,30	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>03</b>				<b>110,00</b>		
<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера</b>	<b>03</b>	<b>09</b>			<b>60,00</b>		
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	03	09	99 0 00 41130		60,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	99 0 00 41130	200	60,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	99 0 00 41130	244	60,00		
<b>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</b>	<b>03</b>	<b>14</b>			<b>50,00</b>		
<b>Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"</b>	<b>03</b>	<b>14</b>	<b>02 0 00 00000</b>		<b>50,00</b>		
Основное мероприятие "Обеспечение пожарной безопасности"	03	14	02 0 01 00000		50,00		
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	03	14	02 0 01 45040		50,00		
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04</b>				<b>30,00</b>		
<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>04</b>	<b>12</b>			<b>30,00</b>		
<b>Муниципальная программа "Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"</b>	<b>04</b>	<b>12</b>	<b>05 0 00 00000</b>		<b>30,00</b>		
Реализация мероприятий, направленных на популяризацию малого и среднего предпринимательства	04	12	05 0 00 45120		30,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	05 0 00 45120	200	30,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	05 0 00 45120	240	30,00		
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>05</b>				<b>15 141,05</b>		
<b>Благоустройство</b>	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>7 456,05</b>		
<b>Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>03 0 00 00000</b>		<b>7 456,05</b>		

Основное мероприятие "Создание условий для благоустройства сельского поселения Давыдовское"	05	03	03 0 01 00000		7 456,05				
Мероприятия по организации и обустройству мест массового отдыха населения	05	03	03 0 01 41310		200,00				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 41310	200	200,00				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 41310	240	200,00				
Организация и содержание уличного освещения	05	03	03 0 01 45050		5 156,05				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 45050	200	5 156,05				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 45050	240	5 156,05				
Содержание, озеленение и развитие территории сельского поселения	05	03	03 0 01 45060		1 850,00				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 45060	200	1 850,00				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 45060	240	1 850,00				
Регулирование численности безнадзорных животных	05	03	03 0 01 45070		200,00				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 45070	200	200,00				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 45070	240	200,00				
Деинсекция иксодовых клещей в зонах массового отдыха и истребительные противокомарные мероприятия	05	03	03 0 01 45080		50,00				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 45080	200	50,00				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	03 0 01 45080	240	50,00				
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			7 685,00				
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	05	05	03 0 00 00000		7 685,00				
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждения Комбинат по благоустройству	05	05	03 0 01 45090		7 685,00				
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	05	03 0 01 45090	600	7 685,00				
Субсидии бюджетным учреждениям	05	05	03 0 01 45090	610	7 685,00				
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	07				<b>545,20</b>				
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			<b>545,20</b>				
Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	07	07	11 0 00 00000		545,20				
Подпрограмма "Профилактика экстремизма среди подростков и молодежи"	07	07	11 1 00 00000		50,00				
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"	07	07	11 1 01 00000		50,00				
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на формирования социальной толерантности	07	07	11 1 01 45200		50,00				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 1 01 45200	200	50,00				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 1 01 45200	240	50,00				
Подпрограмма "Дети и молодежь"	07	07	11 2 00 00000		445,20				
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"	07	07	11 2 01 00000		445,20				
Проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания	07	07	11 2 01 45210		445,20				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 2 01 45210	200	445,20				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 2 01 45210	240	445,20				
Подпрограмма "Здоровый образ жизни молодого поколения"	07	07	11 3 00 00000		50,00				
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"			11 3 01 00000		50,00				
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни	07	07	11 3 01 45220		50,00				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 3 01 45220	200	50,00				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 3 01 45220	240	50,00				
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	08				<b>14 000,00</b>				
Культура	08	01			<b>14 000,00</b>				
Муниципальная программа "Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	08	01	12 0 00 00000		14 000,00				
Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы"	08	01	12 1 00 00000		14 000,00				
Основное мероприятие "Обеспечение функций муниципальных бюджетных учреждений сельского поселения Давыдовское"	08	01	12 1 01 00000						
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры	08	01	12 1 01 45230		14 000,00				
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	12 1 01 45230	600	14 000,00				
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	12 1 01 45230	610	14 000,00				
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	10				<b>525,00</b>				
Пенсионное обеспечение	10	01			<b>525,00</b>				
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	99 0 00 00300		525,00				
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99 0 00 00300	300	525,00				
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	99 0 00 00300	320	525,00				
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	11				<b>1 633,30</b>				
Массовый спорт	11	02			<b>1 633,30</b>				
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"	11	02	13 0 00 00000		1 633,30				
Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия"	11	02	13 0 01 00000		1 633,30				
Проведение массовых физкультурных и спортивных мероприятий	11	02	13 0 01 45270		230,00				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	13 0 01 45270	200	230,00				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	13 0 01 45270	240	230,00				

Содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физкультуры и спорта	11	02	13 0 01 45290		1 403,30	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	13 0 01 45290	200	1 250,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	13 0 01 45290	240	1 250,00	
Иные бюджетные ассигнования	11	02	13 0 01 45290	800	153,30	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	11	02	13 0 01 45290	850	153,30	
<b>Всего расходов</b>					<b>45 231,95</b>	<b>533,00</b>

Приложение №3  
к решению Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 09 марта 2017 года №4/2  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов от 20 декабря 2016 года № 40/10  
"О бюджете сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017 год  
"" (с изменениями и дополнениями от 17.01.2017 года №1/1)"

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017 год**

Наименование КБК	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Сумма, тыс.руб.		
					всего	в т.ч. суб-венци я	
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация сельского поселения Давыдовское	006					45 231,95	533,00
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	006	01				12 714,40	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	006	01	02			1 392,00	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	006	01	02	01 0 00 00000		1 392,00	
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселения"	006	01	02	01 0 01 00000		1 392,00	
Обеспечение деятельности Главы муниципального образования по выполнению функций в соответствии с запросами местного значения	006	01	02	01 0 01 45010		1 392,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	006	01	02	01 0 01 45010	100	1 392,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	006	01	02	01 0 01 45010	120	1 392,00	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	006	01	04			10 741,30	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"	006	01	04	01 0 00 00000		10 069,40	
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселения"	006	01	04	01 0 01 00000		10 069,40	

Обеспечение деятельности Центрального аппарата по выполнению функций в соответствии с запросами местного значения	006	01	04	01 0 01 45020		9 819,40	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	006	01	04	01 0 01 45020	100	8 000,00	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	006	01	04	01 0 01 45020	120	8 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	01 0 01 45020	200	1 644,40	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	01 0 01 45020	240	1 644,40	
Иные бюджетные ассигнования	006	01	04	01 0 01 45020	800	175,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	006	01	04	01 0 01 45020	850	175,00	
<b>Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации</b>	006	01	04	01 0 01 45030		250,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	01 0 01 45030	200	250,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	01 0 01 45030	240	250,00	
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	006	01	04	50 0 00 00000		671,90	
Выплата возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	006	01	04	50 0 00 02020		102,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	50 0 00 02020	200	102,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	50 0 00 02020	240	102,00	
<b>Межбюджетные трансферты на передачу полномочий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевскому муниципальному району</b>	006	01	04	50 0 00 03000		569,90	
Межбюджетные трансферты	006	01	04	50 0 00 03000	500	569,90	
Иные межбюджетные трансферты	006	01	04	50 0 00 03000	540	569,90	
<b>Резервные фонды</b>	006	01	11			250,00	
Резервные фонды местных администраций	006	01	11	99 0 00 00100		250,00	
Иные межбюджетные ассигнования	006	01	11	99 0 00 00100	800	250,00	
Резервные средства	006	01	11	99 0 00 00100	870	250,00	
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	006	01	13			331,10	
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	006	01	13	99 0 00 00200		3,00	
Иные межбюджетные ассигнования	006	01	13	99 0 00 00200	800	3,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	006	01	13	99 0 00 00200	850	3,00	
<b>Мероприятия по содержанию муниципального имущества</b>	006	01	13	99 0 00 00230		328,10	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	01	13	99 0 00 00230	200	328,10	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	01	13	99 0 00 00230	240	328,10	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	006	02				533,00	533,00
<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	006	02	03			533,00	533,00
Обеспечение переданных муниципальных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	006	02	03	99 0 00 51180		533,00	533,00



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 45070	200	200,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 45070	240	200,00	
<b>Деинсекция иксодовых клещей в зонах массового отдыха и истребительные противокмаринные мероприятия</b>	006	05	03	03 0 01 45080		50,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 45080	200	50,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	03 0 01 45080	240	50,00	
<b>Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"</b>	006	05	05	03 0 00 00000		7 685,00	
<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждения Комбинат по благоустройству</b>	006	05	05	03 0 01 45090		7 685,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	006	05	05	03 0 01 45090	600	7 685,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	006	05	05	03 0 01 45090	610	7 685,00	
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	006	07				545,20	
<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	006	07	07			545,20	
<b>Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"</b>	006	07	07	11 0 00 00000		545,20	
<b>Подпрограмма "Профилактика экстремизма среди подростков и молодежи"</b>	006	07	07	11 1 00 00000		50,00	
<b>Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"</b>	006	07	07	11 1 01 00000		50,00	
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности	006	07	07	11 1 01 45200		50,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 1 01 45200	200	50,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 1 01 45200	240	50,00	
<b>Подпрограмма "Дети и молодежь"</b>	006	07	07	11 2 00 00000		445,20	
<b>Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"</b>	006	07	07	11 2 01 00000		445,20	
Проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания	006	07	07	11 2 01 45210		445,20	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 2 01 45210	200	445,20	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 2 01 45210	240	445,20	
<b>Подпрограмма "Здоровый образ жизни молодого поколения"</b>	006	07	07	11 3 00 00000		50,00	

<b>Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"</b>	006					11 3 01 00000	50,00
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни	006	07	07			11 3 01 45220	50,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	07	07			11 3 01 45220	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	07	07			11 3 01 45220	240
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	006	08					14 000,00
<b>Культура</b>	006	08	01				14 000,00
<b>Муниципальная программа "Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"</b>	006	08	01			12 0 00 00000	14 000,00
<b>Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы"</b>	006	08	01			12 1 00 00000	14 000,00
<b>Основное мероприятие "Обеспечение функций муниципальных бюджетных учреждений сельского поселения Давыдовское"</b>	006	08	01			12 1 01 00000	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры	006	08	01			12 1 01 45230	14 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	006	08	01			12 1 01 45230	600
Субсидии бюджетным учреждениям	006	08	01			12 1 01 45230	610
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	006	10					525,00
<b>Пенсионное обеспечение</b>	006	10	01				525,00
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	006	10	01			99 0 00 00300	525,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	006	10	01			99 0 00 00300	300
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	006	10	01			99 0 00 00300	320
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	006	11					1 633,30
<b>Массовый спорт</b>	006	11	02				1 633,30
<b>Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"</b>	006	11	02			13 0 00 00000	1 633,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	11	02			13 0 01 45270	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	11	02			13 0 01 45270	240
<b>Содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физкультуры и спорта</b>	006	11	02			13 0 01 45290	1 403,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	11	02			13 0 01 45290	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	11	02			13 0 01 45290	240
Иные бюджетные ассигнования	006	11	02			13 0 01 45290	800
Уплата налогов, сборов и иных платежей	006	11	02			13 0 01 45290	850

Приложение №4  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское  
от 09 марта 2017 года № 4/2  
" О внесении изменений в решение  
Совета депутатов сельского поселения Давыдовское  
от 20 декабря 2016 года №40/10  
"О бюджете сельского  
поселения Давыдовское  
Орехово-Зуевского муниципального  
района Московской области на 2017 год"  
( с изменениями и дополнениями  
от 17.01.2017 года №1/1)

**Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2017 год по целевым статьям  
(муниципальным программам и непрограммным  
направлениям деятельности), группам и подгруппам видов  
расходов классификации расходов бюджетов**

Наименование	ЦСР	ВР	Сумма, (тыс. руб- лей)
<b>Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"</b>	<b>01 0 00 00000</b>		<b>11 461,40</b>
<b>Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселения"</b>	<b>01 0 01 00000</b>		
<b>Обеспечение деятельности Главы муниципального образования по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения</b>	<b>01 0 01 45010</b>		<b>1 392,00</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 01 45010	100	1 392,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 0 01 45010	120	1 392,00
<b>Обеспечение деятельности Центрального аппарата по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения</b>	<b>01 0 01 45020</b>		<b>9 819,40</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 0 01 45020	100	8 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 0 01 45020	120	8 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 45020	200	1 644,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 45020	240	1 644,40
Иные бюджетные ассигнования	01 0 01 45020	800	175,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 0 01 45020	850	175,00
<b>Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации</b>	<b>01 0 01 45030</b>		<b>250,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 45030	200	250,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 45030	240	250,00
<b>Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018годы"</b>	<b>02 0 00 00000</b>		<b>50,00</b>
<b>Основное мероприятие "Обеспечение пожарной безопасности"</b>	<b>02 0 01 00000</b>		<b>50,00</b>
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	02 0 01 45040		50,00
<b>Муниципальная программа "Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"</b>	<b>05 0 00 00000</b>		<b>30,00</b>
Реализация мероприятий, направленных на популяризацию малого и среднего предпринимательства	05 0 00 45120		30,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 00 45120	200	30,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 00 45120	240	30,00

<b>Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"</b>	<b>03 0 00 00000</b>		<b>15 141,05</b>
<b>Основное мероприятие "Создание условий для благоустройства сельского поселения Давыдовское"</b>	<b>03 0 01 00000</b>		<b>15 141,05</b>
<b>Мероприятия по организации и обустройству мест массового отдыха населения</b>	<b>03 0 01 41310</b>		<b>200,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 41310		200,00
<b>Организация и содержание уличного освещения</b>	<b>03 0 01 45050</b>		<b>5 156,05</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 45050	200	5 156,05
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 45050	240	5 156,05
<b>Содержание, озеленение и развитие территории сельского поселения</b>	<b>03 0 01 45060</b>		<b>1 850,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 45060	200	1 850,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 45060	240	1 850,00
<b>Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы"</b>	<b>03 0 00 00000</b>		<b>7 685,00</b>
<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждения Комбинат по благоустройству</b>	<b>03 0 01 45090</b>		<b>7 685,00</b>
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 0 01 45090	600	7 685,00
Субсидии бюджетным учреждениям	03 0 01 45090	610	7 685,00
<b>Регулирование численности безнадзорных животных</b>	<b>03 0 01 45070</b>		<b>200,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 45070	200	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 45070	240	200,00
<b>Деинсекция иксодовых клещей в зонах массового отдыха и истребительные противомоскитные мероприятия</b>	<b>03 0 01 45080</b>		<b>50,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 45080	200	50,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 45080	240	50,00
<b>Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"</b>	<b>11 0 00 00000</b>		<b>545,20</b>
<b>Подпрограмма "Профилактика экстремизма среди подростков и молодежи"</b>	<b>11 1 00 00000</b>		<b>50,00</b>
<b>Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"</b>	<b>11 1 01 00000</b>		<b>50,00</b>
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на формирования социальной толерантности	11 1 01 45200		50,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 1 01 45200	200	50,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 01 45200	240	50,00
<b>Подпрограмма "Дети и молодежь"</b>	<b>11 2 00 00000</b>		<b>445,20</b>
<b>Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"</b>	<b>11 2 01 00000</b>		<b>445,20</b>
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания	11 2 01 45210		445,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 2 01 45210	200	445,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 2 01 45210	240	445,20
<b>Подпрограмма "Здоровый образ жизни молодого поколения"</b>	<b>11 3 00 00000</b>		<b>50,00</b>



Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания"	11 3 01 00000		50,00
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни	11 3 01 00000		50,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 3 01 45220	200	50,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 3 01 45220	240	50,00
<b>Муниципальная программа "Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"</b>	<b>12 0 00 00000</b>		<b>14 000,00</b>
<b>Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы"</b>	<b>12 1 00 00000</b>		<b>14 000,00</b>
Основное мероприятие "Обеспечение функций муниципальных бюджетных учреждений сельского поселения Давыдовское"	12 1 01 00000		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры	12 1 01 45230		14 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 1 01 45230	600	14 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	12 1 01 45230	610	14 000,00
<b>Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы"</b>	<b>13 0 00 00000</b>		<b>1 633,30</b>
Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия"	13 0 01 0000		1 633,30
<b>Проведение массовых физкультурных и спортивных мероприятий</b>	<b>13 0 01 45270</b>		<b>230,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	13 0 01 45270	200	230,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 01 45270	240	230,00
<b>Содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физкультуры и спорта</b>	<b>13 0 01 45290</b>		<b>1 403,30</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	13 0 01 45290	200	1 250,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 01 45290	240	1 250,00
Иные бюджетные ассигнования	13 0 01 45290	800	153,30
Уплата налогов, сборов и иных платежей	13 0 01 45290	850	153,30
<b>Итого по муниципальным программам сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области</b>			<b>42 860,95</b>
<b>Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления</b>	<b>50 0 00 02020</b>		<b>671,90</b>
Выплата возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	50 0 00 02020		102,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	50 0 00 02020	200	102,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 0 00 02020	240	102,00
<b>Межбюджетные трансферты на передачу полномочий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевскому муниципальному району</b>	<b>50 0 00 03000</b>		<b>569,90</b>
Межбюджетные трансферты	50 0 00 03000	500	569,90
Иные межбюджетные трансферты	50 0 00 03000	540	569,90
<b>Резервные фонды</b>			<b>250,00</b>
Резервные фонды местных администраций	99 0 00 00100		250,00
Иные межбюджетные ассигнования	99 0 00 00100	800	250,00
Резервные средства	99 0 00 00100	870	250,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>			<b>331,10</b>
<b>Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области</b>	<b>99 0 00 00200</b>		<b>3,00</b>
Иные межбюджетные ассигнования	99 0 00 00200	800	3,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99 0 00 00200	850	3,00
<b>Мероприятия по содержанию муниципального имущества</b>	<b>99 0 00 00230</b>		<b>328,10</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 00230	200	328,10

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 00230	240	328,10
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>			<b>533,00</b>
<b>Мобилизационная и внебюджетная подготовка</b>			<b>533,00</b>
Обеспечение переданных муниципальные полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99 0 00 51180		533,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 51180	100	505,70
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99 0 00 51180	120	505,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 51180	200	27,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 51180	240	27,30
<b>Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений</b>	<b>99 0 00 41130</b>		<b>60,00</b>
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 41130	200	60,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 41130	240	60,00
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>			<b>525,00</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>			<b>525,00</b>
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	99 0 00 00300		525,00
Социальные обеспечение и иные выплаты населению	99 0 00 00300	300	525,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	99 0 00 00300	320	525,00
<b>Итого непрограммных расходов</b>			<b>2 371,00</b>
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>			<b>45 231,95</b>

Приложение №5  
 "к решению Совета депутатов  
 сельского поселения Давыдовское  
 от 09 марта 2017 года №4/2  
 ""О внесении изменений в Решение Совета депутатов  
 от 20 декабря 2016 года № 40/10  
 ""О бюджете сельского поселения Давыдовское  
 Орехово-Зуевского муниципального района  
 Московской области на 2017 год  
 "" (с изменениями и дополнениями от 17.01.2017 года  
 №1/1)"

**ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТУ  
 ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
 НА ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ  
 С ПЕРЕДАЧЕЙ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
 ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
 ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ  
 МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
 ДАВЫДОВСКОЕ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ  
 МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В 2017 ГОДУ**

Виды межбюджетных трансфертов	Сумма, тыс.руб.
1	2
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района по осуществлению администрацией района полномочий администрации сельского поселения Давыдовское по формированию прогноза социально-экономического развития поселения на 2017-2019 годы	81,0
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района по передаче полномочий Контрольно-счетной палате Орехово-Зуевского муниципального района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля сельского поселения Давыдовское на 2017 год	189,9
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района, необходимые для осуществления передаваемых полномочий по формированию, исполнению бюджета поселения и осуществлению контроля за исполнением данного бюджета	215,0
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района на осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами закупок товаров, работ, услуг для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений сельского поселения Давыдовское	84,0
<b>Итого</b>	<b>569,9</b>

Приложение №6  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское  
от 09 марта 2017 года №4/2  
"О внесении изменений  
в Решение Совета депутатов  
"О бюджете сельского поселения Давыдовское  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2017 год" от 20 декабря 2016  
года № 40/10 сельского поселения Давыдовское  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2017 год" (с изменениями  
и дополнениями от 17.01.2017 года №1/1)

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ  
ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ДАВЫДОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017 ГОД**

вид источников финансирования дефицитов бюджета								Наименование	Сумма, (тыс. руб-лей)
А	Г	П	С	По	Э	про	эко		
д	р	о	та	дс	л	грам	но		
м	у	д	д	т	м	ма	м		
ин	п	г	т	а	е	(под	иче		
с	р	т	а	т	н	про	ска		
т	у	а	т	а		грам	я		
рат	п	п	а			ма)	к		
ор	а	а					л		
							с		
							с		
							с		
							с		
							с		
								Дефицит бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области	1 098,35
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	- 4,49
00	0	00	00	00	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	1 098,35
00	0	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	1 098,35
00	0	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	- 44 133,60
00	0	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	- 44 133,60
00	0	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	- 44 133,60
00	0	05	02	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	- 44 133,60
00	0	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	45 231,95
00	0	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	45 231,95
00	0	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	45 231,95
00	0	05	02	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	45 231,95

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕЛЬСКОЕ  
ПОСЕЛЕНИЕ ДАВЫДОВСКОЕ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ДАВЫДОВСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ  
«09» марта 2017 года №5/2**

**О передаче имущества  
в оперативное пользование  
МБУ "Комбинат благоустройства"**

На основании статьи 298 Гражданского кодекса РФ, Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования сельского поселения Давыдовское, Устава МБУ "Комбинат благоустройства", письменного обращения директора МБУ "Комбинат благоустройства"

Совет депутатов сельского поселения Давыдовское

**Р Е Ш И Л:**

1. Передать в оперативное пользование МБУ "Комбинат благоустройства" имущество, согласно перечню (Приложение 1),
2. Заключить договор безвозмездного пользования на данное имущество, указанное в пункте 1 настоящего решения,
3. Опубликовать настоящее Решение на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Давыдовское Землякову О.Ю.

**Председатель Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское  
О.Ю.Землякова**

**Глава сельского поселения Давыдовское  
И.А.Щедрин**

Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
от 09.03.2017 года № 5/2

**Перечень передаваемого имущества**

Наименование	Инвентарный номер	Балансовая стоимость, руб	Остаточная стоимость, руб
Центральный тепловой пункт (Здание комбината, гараж)	1080000581	248 754,00	161 184,70
Мотопомпа Хонда WH20 ХК2 DF	11013400567	46 900,00	46 769,72
Бензопила HUSQVARNA 455 2,6 КвТ/3,5 Л.С.	1080000281	46 750,00	36 231,34

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕЛЬСКОЕ  
ПОСЕЛЕНИЕ ДАВЫДОВСКОЕ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ДАВЫДОВСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ  
«09» марта 2017 года №6/2**

**О передаче имущества  
в оперативное пользование  
МБУК "ЦДК "Триумф"**

На основании статьи 298 Гражданского кодекса РФ, Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования сельского поселения Давыдовское, Устава МБУК ЦДК "Триумф"

Совет депутатов сельского поселения Давыдовское

**РЕШИЛ:**

**Р Е Ш И Л:**

1. Передать в оперативное пользование МБУК "ЦДК "Триумф" имущество, согласно перечню (Приложение 1),
2. Заключить договор безвозмездного пользования на данное имущество, указанное в пункте 1 настоящего решения,
3. Опубликовать настоящее Решение на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Давыдовское Землякову О.Ю.

1. Администрации сельского поселения Давыдовское принять имущество в муниципальную собственность сельского поселения Давыдовское согласно прилагаемому перечню (Приложение 1);
2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Давыдовское Землякову О.Ю.

**Председатель Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское  
О.Ю.Землякова**

**Глава сельского поселения Давыдовское  
И.А.Щедрин**

Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
от 09.03.2017 года № 8/2

**Глава сельского поселения Давыдовское  
И.А.Щедрин**

Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
от 09.03.2017 года № 6/2

**Перечень передаваемого имущества**

Наименование	Инвентарный номер	Балансовая стоимость, руб	Остаточная стоимость, руб
Тетралый костюм "Ростовая кукла "Баба Яга"	10106000008	19 000,00	0,00
Костюм Дед мороз Боярский	1080000279	29 990,00	0,00
Костюм Снегурочка Боярская	1080000280	16 990,00	0,00

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕЛЬСКОЕ  
ПОСЕЛЕНИЕ ДАВЫДОВСКОЕ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ДАВЫДОВСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ  
«09» марта 2017 года №8/2**

**О принятии имущества  
в муниципальную собственность  
сельского поселения Давыдовское**

- В соответствии с:
- Актом выполненных работ от 09.11.2015 года №447 к договору от 06.11.2015 года №1;
  - Актом выполненных работ от 19.10.2015 года №402 к договору от 29.09.2015 года №2015.366439;
  - Товарной накладной от 24.12.2015 года №64 к договору от 27.10.2015 года №41;
  - Товарной накладной от 10.06.2016 года №194 к договору от 30.05.2016 года №2016.100551;
  - Товарной накладной от 05.11.2015 года №14-06941 к договору №Д-МО-14-00690 от 09.09.2015 года;
  - Актом выполненных работ от 23.06.2016 года №1 к договору от 10.06.2016 года №2016.106463;
  - Товарной накладной от 25.08.2014 года №573 к договору от 15.08.2014 года №14-12;
  - Товарная накладная от 17.03. 2014 года №114 к договору от 05.03.2014 года №14-3
  - Товарной накладной от 28.10.2014 года №1180 к договору от 21.10.2014 года №979;
  - Товарной накладной от 28.10.2014 года №1181 к договору от 20.10.2014 года №976;
  - Товарная накладная от 15.06.2016 года №3153 к договору от 15.06.2016 года №03/2016;
  - Товарная накладная от 15.06.2016 года №3152 к договору от 15.06.2016 года №04/2016.

Совет депутатов сельского поселения Давыдовское

N п/п	Наименование объекта	Адрес	Индивидуализирующие характеристики имущества (кадастровый номер)	Реквизиты документов
1	2	3	4	5
1	Парковочное место вблизи кладбища д.Давыдово (старое)	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, старое кладбище	Количество - 1 шт	Акт выполненных работ от 09.11.2015 года №447 к договору от 06.11.2015 года №1
2	Парковочное место вблизи кладбища д.Давыдово (старое)	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, старое кладбище	Количество - 1 шт	Акт выполненных работ от 19.10.2015 года №402 к договору от 29.09.2015 года №2015.366439
3	Металлическое ограждение на футбольном поле	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, футбольное поле	Количество - 1 шт	товарная накладная от 24.12.2015 года №86 к договору от 18.03.2015 года №86
4	Песочный дворик с игровыми элементами	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, д.29	Количество - 1 шт	Товарная накладная от 10.06.2016 года №194 к договору от 30.05.2016 года №2016.100551
5	Игровое оборудование	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, д.29	Количество - 1 шт	Товарная накладная от 10.06.2016 года №194 к договору от 30.05.2016 года №2016.100551
6	Песочный дворик с горкой "Коралл"	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, 2-й микрорайон, д.31	Количество - 1 шт	Товарная накладная от 05.11.2015 года №14-06941 к договору от 09.09.2015 года №Д-МО-14-00690
7	Резиновое покрытие спортивной площадки на футбольном поле	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, футбольное поле	Количество - 1 шт	Акт выполненных работ от 23.06.2016 года №1 к договору от 10.06.2016 года №2016.106463
8	Труба ПЭ 100 SDR 17 225*13,4 питьевая	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово	Количество - 1 шт	Товарная накладная от 25.08.2014 года №573 к договору от 15.08.2014 года №14-12
9	Труба для питьевой воды	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово	Количество - 1 шт	Товарная накладная от 17.03. 2014 года №114 к договору от 05.03.2014 года №14-3
10	Блок контейнер 6*2,4	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, футбольное поле	Количество - 1 шт	Товарная накладная от 28.10.2014 года №1180 к договору от 21.10.2014 года №979
11	Блок контейнер 6*2,4	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, футбольное поле	Количество - 1 шт	Товарная накладная от 28.10.2014 года №1181 к договору от 20.10.2014 года №976
12	Спортивное оборудование 201.03.00	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, футбольное поле	Количество - 1 шт	Товарная накладная от 15.06.2016 года №3153 к договору от 15.06.2016 года №03/2016
13	Спортивный комплекс	Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, футбольное поле	Количество - 1 шт	Товарная накладная от 15.06.2016 года №3152 к договору от 15.06.2016 года №04/2016

**Информация о кандидатах на должность Главы сельского поселения Белавинское, предоставленная ими при уведомлении территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района о выдвижении.**

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района доводит до сведения избирателей, что о своем выдвижении кандидатом на должность Главы сельского поселения Белавинское территориальную избирательную комиссию уведомили

№ п / п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место жительства	Образование	Основное место работы	Занимаемая должность (род занятий)	Сведения о судимости	Дата выдвижения, основание
1	2	3	4	5	6	7	8	13
1	Ахматов Анатолий Иванович	20.10.1961	г. Орехово-Зуево	высшее	Администрация сельского поселения Белавинское	Заместитель главы администрации	Не судим	06.03.2017 Местное отделение ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Орехово-Зуевского муниципального р-на МО
2	Бляблина Александра Олеговна	10.05.1993	Орехово-Зуевский р-н, д. Губино	Высшее	Временно не работает	-	Не судима	07.03.2017 самовыдвижение

**Территориальная избирательная комиссия  
Орехово-Зуевского района**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ  
7 марта 2017 года № 37/401-4 \_  
г. Орехово-Зуево**

**О приостановлении полномочий члена Территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района с правом решающего голоса Ахматова Анатолия Ивановича.**

На основании п. 7 ст. 29 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», рассмотрев личное заявление члена Территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района с правом решающего голоса Ахматова А.И. от 07.03.2017 «О приостановлении полномочий члена комиссии», в связи с выдвижением кандидатом на должность Главы сельского поселения Белавинское,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района РЕШИЛА:

1. Приостановить полномочия члена территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района с правом решающего голоса на период подготовки и проведения досрочных выборов Главы муниципального образования сельского поселения Белавинское.
2. Направить данное решение в Избирательную комиссию Московской области.
3. Опубликовать данное решение в СМИ.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной  
избирательной комиссии  
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной  
избирательной комиссии  
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ  
9 марта 2017 года № 38/403-4 \_  
г. Орехово-Зуево**

**О регистрации Фролова Евгения Александровича кандидатом на должность Главы сельского поселения Белавинское на досрочных выборах Главы муниципального образования сельского поселения Белавинское, назначенных на 23 апреля 2017 года.**

Проверив соблюдение требований Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Московской области от 04.06.2013 № 46/2013-ОЗ «О муниципальных выборах в Московской области» при выдвижении кандидата на должность Главы сельского поселения Белавинское Фролова Евгения Александровича, после предоставления в территориальную избирательную комиссию в соответствии со ст. 30 Закона Московской области от 04.06.2013 № 46/2013-ОЗ «О муниципальных выборах в Московской области» документов, необходимых для регистрации кандидата, принимая во внимание Протокол Конференции регионального отделения Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Московской области,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

**РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Фролова Евгения Александровича, выдвинутого Региональным отделением Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Московской области кандидатом на должность Главы сельского поселения Белавинское, родившегося 13 декабря 1954 года, образование высшее, проживающего в гор. Орехово-Зуево Московской области, пенсионера. Основание для регистрации – Протокол Конференции регионального отделения Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Московской области. Время регистрации 17 час. 28 мин.

2. Выдать Фролову Евгению Александровичу, зарегистрированному кандидату на должность Главы сельского поселения Белавинское удостоверение установленного образца № 2.

3. Включить данные о зарегистрированном кандидате на должность Главы сельского поселения Белавинское Фролове Евгении Александровиче в избирательный бюллетень подготовленный для проведения досрочных выборов Главы муниципального образования сельское поселение Белавинское.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной  
избирательной комиссии  
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной  
избирательной комиссии  
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**  
9 марта 2017 года № 38/402-4 \_  
г. Орехово-Зуево

**О регистрации Приходько Владимира Викторовича кандидатом на должность Главы сельского поселения Белавинское на досрочных выборах Главы муниципального образования сельского поселения Белавинское, назначенных на 23 апреля 2017 года.**

Проверив соблюдение требований Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Московской области от 04.06.2013 № 46/2013-ОЗ «О муниципальных выборах в Московской области» при выдвижении кандидата на должность Главы сельского поселения Белавинское Приходько Владимира Викторовича, после предоставления в территориальную избирательную комиссию в соответствии со ст. 30 Закона Московской области от 04.06.2013 № 46/2013-ОЗ «О муниципальных выборах в Московской области» документов, необходимых для регистрации кандидата, принимая во внимание Протокол 94-ой внеочередной партийной конференции Московского областного отделения Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России,

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района

**РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Приходько Владимира Викторовича, выдвинутого Московским областным отделением Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России кандидатом на должность Главы сельского поселения Белавинское, родившегося 7 ноября 1978 года, образование высшее, проживающего в гор. Ликино-Дулево Орехово-Зуевского района Московской области, временно не работающего. Основание для регистрации – Протокол 94-ой внеочередной партийной конференции Московского областного отде-

ния Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России. Время регистрации 17 час. 21 мин.

2. Выдать Приходько Владимиру Викторовичу, зарегистрированному кандидату на должность Главы сельского поселения Белавинское удостоверение установленного образца № 1.

3. Включить данные о зарегистрированном кандидате на должность Главы сельского поселения Белавинское Приходько Владимире Викторовиче в избирательный бюллетень подготовленный для проведения досрочных выборов Главы муниципального образования сельское поселение Белавинское.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

**Председатель территориальной  
избирательной комиссии  
Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко**

**Секретарь территориальной  
избирательной комиссии  
Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева**

**ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**

**первый**  
(первый, итоговый)

**о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения при проведении выборов (наименование выборов органа муниципального образования)**

**Ахматов Анатолий Иванович ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ»**  
(ФИО кандидата ( наименование избирательного объединения))

**Филиал №9040 Структурное подразделение №01715**  
**Московская обл., г.Ликино-Дулево, ул. Калинина, д.2-а**  
(наименование и адрес филиала Сбербанка России)

**40810810340000000374**  
(номер специального избирательного счета)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
<b>1 Поступило средств в избирательный фонд, всего</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0	
из них			
1.1.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	0	
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2 Поступило средств с нарушением установленного порядка, попадающих под действие ч. 6 ст. 49 Закона «О муниципальных выборах в Московской области»	70	0	
из них			
1.2.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	0	
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	
1.2.3 Средства гражданина	100	0	
1.2.4 Средства юридического лица	110	0	
<b>2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего</b>	<b>120</b>	<b>0</b>	

в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0
из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0
<b>3</b>	<b>Израсходовано средств, всего</b>	<b>190</b>	<b>0</b>
в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей	200	0
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей	210	0
3.2	На предвыборную агитацию	220	0
в том числе			
3.2.1	Через организации телерадиовещания	230	0
3.2.2	Через редакции периодических печатных изданий	240	0
3.2.3	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250	0
3.2.4	На проведение публичных мероприятий	260	0
3.3	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0
3.4	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0
3.5	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0
<b>4</b>	<b>Возвращено неизрасходованных средств из избирательного фонда*</b>	<b>300</b>	<b>0</b>
4.1	Денежных средств, поступивших в установленном порядке	310	0
из них			
4.1.1	Денежных средств, пропорционально перечисленным в избирательный фонд	320	0
<b>5</b>	<b>Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 2= стр.10-стр.120-стр.190-стр.300)</b>	<b>330</b>	<b>0</b>

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

**Кандидат  
(Уполномоченный представитель кандидата по финансовым вопросам)**

09.03.2017г.

(подпись, дата)

**Ахматов А.И.**

(инициалы, фамилия)

**Уполномоченный представитель избирательного объединения по финансовым вопросам**

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

\*Заполняется только в итоговом финансовом отчете

## ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

**первый**  
(первый, итоговый)

**о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения при проведении выборов (наименование выборов органа муниципального образования)**

**Бляблина Александра Олеговна**  
(ФИО кандидата ( наименование избирательного объединения))

**Филиал №9040 Структурное подразделение №01715**  
**Московская обл., г.Ликино-Дулево, ул. Калинина, д.2-а**  
(наименование и адрес филиала Сбербанка России)

**4081081024000000377**

(номер специального избирательного счета)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Поступило средств в избирательный фонд, всего</b>	<b>10</b>	<b>1000</b>
в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	1000
из них			
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	1000
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0
<b>1.2</b>	<b>Поступило средств с нарушением установленного порядка, попадающих под действие ч. 6 ст. 49 Закона «О муниципальных выборах в Московской области»</b>	<b>70</b>	<b>0</b>
из них			
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	0
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0
1.2.3	Средства гражданина	100	0
1.2.4	Средства юридического лица	110	0
<b>2</b>	<b>Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего</b>	<b>120</b>	<b>0</b>
в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0
из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0
<b>3</b>	<b>Израсходовано средств, всего</b>	<b>190</b>	<b>500</b>
в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей	200	500
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей	210	0
3.2	На предвыборную агитацию	220	0
в том числе			
3.2.1	Через организации телерадиовещания	230	0
3.2.2	Через редакции периодических печатных изданий	240	0
3.2.3	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250	0

3.2.4	На проведение публичных мероприятий	260	0		
3.3	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0		
3.4	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0		
3.5	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0		
<b>4</b>	<b>Возвращено неизрасходованных средств из избирательного фонда*</b>	<b>300</b>	<b>0</b>		
4.1	Денежных средств, поступивших в установленном порядке	310	0		
	из них				
4.1.1	Денежных средств, пропорционально перечисленным в избирательный фонд	320	0		
<b>5</b>	<b>Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 2-стр.10-стр.120-стр.190-стр.300)</b>	<b>330</b>	<b>500</b>		

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

**Кандидат  
(Уполномоченный представитель кандидата по финансовым вопросам)**

11.03.2017г.

\_\_\_\_\_

Бляблина А.О.

\_\_\_\_\_

**Уполномоченный представитель избирательного объединения по финансовым вопросам**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\*Заполняется только в итоговом финансовом отчете )

### ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

**первый**  
(первый, итоговый)

**о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения при проведении выборов (наименование выборов органа муниципального образования)**

**Фролов Евгений Александрович**  
(ФИО кандидата ( наименование избирательного объединения))

**Московская обл., г.Ликино-Дулево, ул. Калинина, д.2-а**  
(наименование и адрес филиала Сбербанка России)

**40810810040000000373**  
(номер специального избирательного счета)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Поступило средств в избирательный фонд, всего</b>	<b>10</b>	<b>0</b>
в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0
из них			
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	0

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Поступило средств в избирательный фонд, всего</b>	<b>10</b>	<b>0</b>
в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0
из них			
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	0
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0
<b>1.2</b>	<b>Поступило средств с нарушением установленного порядка, попадающих под действие ч. 6 ст. 49 Закона «О муниципальных выборах в Московской области»</b>	<b>70</b>	<b>0</b>
из них			
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	0
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0
1.2.3	Средства гражданина	100	0
1.2.4	Средства юридического лица	110	0
<b>2</b>	<b>Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего</b>	<b>120</b>	<b>0</b>
в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0
из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0
<b>3</b>	<b>Израсходовано средств, всего</b>	<b>190</b>	<b>0</b>
в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей	200	0
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей	210	0
3.2	На предвыборную агитацию	220	0
в том числе			
3.2.1	Через организации телерадиовещания	230	0
3.2.2	Через редакции периодических печатных изданий	240	0
3.2.3	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250	0
3.2.4	На проведение публичных мероприятий	260	0
3.3	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0
3.4	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0
3.5	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0
<b>4</b>	<b>Возвращено неизрасходованных средств из избирательного фонда*</b>	<b>300</b>	<b>0</b>
4.1	Денежных средств, поступивших в установленном порядке	310	0
	из них		
4.1.1	Денежных средств, пропорционально перечисленным в избирательный фонд	320	0
<b>5</b>	<b>Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 2-стр.10-стр.120-стр.190-стр.300)</b>	<b>330</b>	<b>0</b>

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

**Кандидат  
(Уполномоченный представитель  
кандидата по финансовым вопросам)**

03.03.2017г.

(подпись, дата)

**Фролов Е.А.**

(инициалы, фамилия)

**Уполномоченный представитель  
избирательного объединения  
по финансовым вопросам**

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

\*Заполняется только в итоговом финансовом отчете

Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» сообщает о проведении аукциона в электронной форме по продаже недвижимого имущества, находящегося в собственности Орехово-Зуевского муниципального района (Информационное сообщение № ПЭ-ОЗ/17-83):

№ процедуры [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) 030317/6987935/01  
№ процедуры [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru) 00200190100435  
Дата начала приема заявок: 04.03.2017  
Дата окончания приема заявок: 03.04.2017  
Дата определения участников 07.04.2017  
Дата аукциона: 10.04.2017

### 1. Основные понятия

Объект (лот) аукциона – недвижимое имущество, находящееся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, права на которое передается по договору купли-продажи.

Предмет аукциона – продажа Объекта (лота) аукциона.

Цена предмета аукциона – цена продажи Объекта (лота) аукциона.

Шаг аукциона – величина повышения начальной цены продажи.

Информационное сообщение о проведении аукциона (далее – Информационное сообщение) – комплект документов, содержащий сведения о проведении аукциона, о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроках подписания договора купли-продажи, иных существенных условиях, включая проект договора купли-продажи и другие документы.

Продавец – орган местного самоуправления, уполномоченный на управление и распоряжение имуществом Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе в проведении аукциона (в том числе возмещение реального ущерба участникам аукциона), об условиях аукциона, за соответствие Объекта (лота) аукциона характеристикам, указанным в Информационном сообщении, за соответствие Объектов (лота) аукциона требованиям законодательства, за недостатки Объекта (лота) аукциона, обнаруженные на любой стадии проведения аукциона, а также обнаруженные после заключения договора купли-продажи, за заключение договоров купли-продажи Объекта (лота) аукциона, в том числе за соблюдение сроков их заключения, а также за их исполнение, в том числе за передачу Объекта (лота) аукциона в установленном договором порядке.

Организатор – юридическое лицо включенное в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц для организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, зарегистрированное на территории Российской

Федерации, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная площадка), соответствующее требованиям к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования сайтом сети «Интернет», на котором проводится продажа в электронной форме. Организатор отвечает за обеспечение доступа претендентов и участников на электронную площадку; обеспечение приема и возврата задатков в установленном порядке, обеспечение конфиденциальности сведений о поступивших заявках и прилагаемых к ним документах, а также сведений о лицах, подавших заявки, проведение процедуры аукциона в электронной форме в соответствии с действующим законодательством.

Уполномоченный орган – орган, уполномоченный на осуществление функций по организации и проведению аукциона. Уполномоченный орган утверждает Информационное сообщение, состав аукционной комиссии. Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона, за соответствие документов, составляемых для проведения аукциона и в ходе его проведения и соблюдения сроков их размещения.

Претендент – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы в соответствии с требованиями законодательства, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, намеревающееся принять участие в аукционе.

Заявка – комплект документов, представленный Претендентом в срок и по форме, который установлен в Информационном сообщении. Подача Заявки является акцептом оферты в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Аукционная комиссия – комиссия по проведению аукциона, формируемая Уполномоченным органом.

Протокол о признании Претендентов участниками аукциона – протокол, содержащий сведения о перечне принятых Заявок с указанием ФИО (наименований) Претендентов, перечне отозванных Заявок, ФИО (наименований) Претендентов, признанных Участниками, а также ФИО (наименований) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Участник аукциона (далее – Участник) – Претендент, признанный Аукционной комиссией Участником.

Победитель аукциона – Участник, предложивший наиболее высокую цену предмета аукциона.

Открытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

Закрытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Уполномоченный орган и участники, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

Электронный образ документа – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе.

Электронное сообщение (электронное уведомление) – информация, направляемая пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

Электронный журнал – электронный документ, в котором Организатором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры электронного аукциона.

«Личный кабинет» – персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь



только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Протокол об итогах аукциона – протокол, содержащий сведения о ФИО (наименовании) Победителя аукциона, месте, дате и времени проведения аукциона, предмете аукциона, об Участниках, о начальной цене продажи, цене Объекта (лота) аукциона, предложенной Победителем аукциона, отметку о проведении аудио и (или) видеозаписи при проведении аукциона. Данный протокол является документом, удостоверяющим право Победителя на заключение договора купли-продажи Объекта (лота) аукциона.

Протокол о признании аукциона несостоявшимся – протокол, содержащий сведения о причинах признания аукциона несостоявшимся.

## 2. Правовое регулирование

Аукцион проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;
- решения Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 22.12.2016 № 148/14 «Об утверждении прогнозного плана приватизации недвижимого имущества Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год»;
- решения Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 22.12.2016 № 149/14 «Об утверждении условий приватизации объекта недвижимого имущества Орехово-Зуевского муниципального района»;
- приказа Учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» от 18.01.2017 № 4 «О проведении аукциона по продаже недвижимого имущества, находящегося в собственности Орехово-Зуевского муниципального района» (Приложение 1);
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.

## 3. Сведения об аукционе

Аукцион открытый по составу Участников и форме подачи предложений о цене продажи Объекта (лота) аукциона проводится в электронной форме.

### 3.1. Продавец:

Наименование: Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района».

Адрес: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11 «А».

Сайт: [www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru).

Адрес электронной почты: [kui\\_ozr@mail.ru](mailto:kui_ozr@mail.ru).

Тел./факс: +7 (496) 422-12-96.

Реквизиты:

УФК по Московской области (Учреждение «Комитет по управлению имуществом Орехово-Зуевского муниципального района»),

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, р/сч. 40101810845250010102, ИНН 5073060064, КПП 503401001, КБК 00311402053050000410, ОКТОМО 46643000.

### 3.2. Уполномоченный орган:

Комитет по конкурентной политике Московской области

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: [www.zakaz-mo.mosreg.ru](http://www.zakaz-mo.mosreg.ru)

Адрес электронной почты: [zakaz-mo@mosreg.ru](mailto:zakaz-mo@mosreg.ru)

Тел.: +7 (498) 602-05-67.

Тел./факс: +7 (498) 602-05-69.

Организационно - технические функции по организации и проведению аукциона осуществляет Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»)

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж.

Сайт: [www.rctmo.ru](http://www.rctmo.ru)

Адрес электронной почты: [torgi@rctmo.ru](mailto:torgi@rctmo.ru).

Тел.: +7 (499) 653-77-55.

### 3.3. Организатор:

Наименование: ООО «РТС-тендер».

Адрес: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.

Сайт: [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

Адрес электронной почты: [iSupport@rts-tender.ru](mailto:iSupport@rts-tender.ru)

тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800)-500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19.

### 3.4. Сведения об Объектах (лотах) аукциона:

#### Лот № 1:

ОБЪЕКТ 1: НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ.

Характеристики:

Наименование: Цаплинская начальная общеобразовательная школа.

Назначение: нежилое.

Адрес (местонахождение) объекта: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Ильинское, деревня Цаплино, 141, пом. 1.

Площадь, кв.м: 206,9.

Кадастровый номер: 50:24:0090201:778 (кадастровый паспорт от 06.08.2015 № МО-15/ЗВ-1485585 – Приложение 2).

Фотоматериалы – Приложение 3.

Документ, подтверждающий право собственности: выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 01.03.2017 № 50/024/002/2017-108.

Ограничения (обременения) права: не зарегистрированы (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 01.03.2017 № 50/024/002/2017-108).

Иные ограничения (обременения): использовать объект по целевому назначению в течение 1 года (приказ Учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» от 18.01.2017 № 4 «О проведении аукциона по продаже недвижимого имущества, находящегося в собственности Орехово-Зуевского муниципального района»)

Начальная цена продажи Объекта (лота) аукциона: 1 971 201,95 руб. (Один миллион девятьсот семьдесят одна тысяча двести один руб. 95 коп.) без учета НДС.

Шаг аукциона: 98 560,10 руб. (Девяносто восемь тысяч пятьсот шестьдесят руб. 10 коп.).

Размер задатка: 394 240,39 руб. (Триста девяносто четыре тысячи двести сорок руб. 39 коп.) НДС не облагается.

Срок внесения задатка: с 04.03.2017 по 03.04.2017.

Информация о предыдущих торгах по Объекту (лоту) аукциона: дата аукциона 02.12.2015, извещение на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее - Официальный сайт торгов) от 04.08.2015 № 040815/6987935/02, продление сроков заявочной компании: извещение на Официальном сайте торгов на 10.02.2016. Результат торгов - признан несостоявшимся в связи с отсутствием допущенных участников.

#### 4. Место, сроки подачи (приема) Заявок, определения Участников и проведения аукциона

4.1. Место подачи (приема) Заявок: электронная площадка [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

4.2. Дата и время начала подачи (приема) Заявок: 04.03.2017 в 09 час. 00 мин. по московскому времени.

Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

4.3. Дата и время окончания подачи (приема) Заявок: 03.04.2017 в 17 час. 00 мин. по московскому времени.

4.4. Дата определения Участников: 07.04.2017 в 12 час. 00 мин. по московскому времени.

4.5. Дата и время проведения аукциона: 10.04.2017 в 09 час. 00 мин. по московскому времени.

4.6. Срок подведения итогов аукциона: 10.04.2017 с 09 час. 00 мин. до последнего предложения Участников.

#### 5. Порядок публикации Информационного сообщения и осмотра Объекта (лота) аукциона

5.1. Информационное сообщение размещается

на Официальном сайте торгов, а также на электронной площадке [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

- Дополнительно информация об аукционе размещается на Едином портале торгов Московской области [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru).

Осмотр Объекта (лота) аукциона производится без взимания платы и обеспечивается Уполномоченным органом во взаимодействии с Продавцом в период заявочной кампании по предварительному согласованию (уточнению) времени проведения осмотра на основании направленного обращения. Для осмотра Объекта (лота) аукциона, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона, направляет обращение (Приложение 4) в письменной форме или по электронной почте [torgi@rcftmo.ru](mailto:torgi@rcftmo.ru) с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона (физического лица, индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица или их представителей);
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- почтовый адрес или адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона;
- № лота;
- местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение двух рабочих дней со дня поступления обращения Уполномоченный орган оформляет «смотровое письмо» и направляет его нарочным или по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Продавца), уполномоченного на проведение осмотра.

#### **6. Сроки и порядок регистрации на электронной площадке**

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора

[www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

#### **7. Порядок ознакомления Претендентов с информацией, условиями договора купли-продажи Объекта (лота) аукциона**

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Организатора, указанный в Информационном сообщении (п.3.3.), запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется на электронный адрес Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Уполномоченному органу для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

#### **8. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц**

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с пунктом 9 Информационного сообщения, и обеспечившие поступление на счет, указанный в пункте 10.3. Информационного сообщения, установленного размера задатка в порядке и сроки, указан-

ные в пункте 10 Информационного сообщения.

Ограничения на участие в аукционе нерезидентов Российской Федерации, а также резидентов Российской Федерации, имеющих в качестве учредителей (участников) и аффилированных лиц иностранных физических и юридических лиц отсутствуют.

#### **9. Порядок подачи (приема) и отзыва Заявок**

9.1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, утвержденной настоящим Информационным сообщением (Приложение 5), размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов.

9.2. Одно лицо имеет право подать только одну Заявку.

9.3. Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала подачи (приема) Заявок до времени и даты окончания подачи (приема) Заявок, указанных в Информационном сообщении.

9.4. При приеме Заявок от Претендентов Организатор обеспечивает:

- конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;

- регистрацию Заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема Заявок. Каждой Заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

9.5. В течение одного часа со времени поступления Заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной Заявки и прилагаемых к ней документов.

9.6. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

9.7. Претендент вправе не позднее дня окончания приема Заявок отозвать Заявку путем направления уведомления об отзыве Заявки на электронную площадку.

9.8. В случае отзыва Претендентом Заявки, уведомления об отзыве Заявки вместе с Заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Уполномоченного органа (организации осуществляющей организационно - технические функции), о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

9.9. Претендент вправе повторно подать Заявку в порядке, установленном в Информационном сообщении, при условии отзыва ранее поданной заявки.

9.10. Одновременно с Заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

юридические лица:

- 1) заверенные копии учредительных документов;
- 2) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмом);

3) копия документа, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:

предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

9.11. В случае, если от имени Претендента дейст-

вует его представитель по доверенности,

к Заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

#### **ВНИМАНИЕ!**

**Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).**

#### **10. Порядок внесения и возврата задатка**

#### **ВНИМАНИЕ!**

**Данное Информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом Заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме (Приложение 8)**

10.1. Для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона Претендент вносит задаток в размере, указанном в пункте 3.4. Информационного сообщения.

10.2. Претендент обеспечивает поступление задатка в порядке и срок, указанные в Информационном сообщении.

10.3. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Претендентом единым платежом по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: ООО «РТС-тендер»  
ВТБ БАНК ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
Расчётный счёт: 40702810100260000797  
Корр. счёт 30101810700000000187  
БИК 044525187  
ИНН 7710357167  
КПП 770701001.

Назначение платежа: «Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета \_\_\_\_\_, без НДС».

10.4. Плательщиком задатка может быть только Претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

10.5. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в пункте 10.3. Информационного сообщения, является выписка с этого счета, предоставляемая получателем платежа в Аукционную комиссию.

10.6. Денежные средства, перечисленные по платежным поручениям (квитанциям) об оплате задатка, оформленным не в соответствии с указанными требованиями, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

10.7. В случаях отзыва Претендентом Заявки:

– в установленном порядке до даты окончания подачи (приема) Заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки;

– позднее даты окончания подачи (приема) Заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

10.8. Участникам, за исключением Победителя аукциона, задатки возвращаются в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

10.9. Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, задатки возвращаются в течение

5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками.

10.10. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта (лота) аукциона. При этом заключение договора купли-продажи для Победителя аукциона

является обязательным.

10.11. При уклонении или отказе Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта (лота) аукциона он утрачивает право на заключение указанного договора

и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются Уполномоченным органом.

10.12. В случае отказа Продавца от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

10.13. В случае изменения реквизитов Претендента/Участника для возврата задатка, указанных

в Заявке, Претендент/Участник должен направить в адрес Организатора уведомление об их изменении до дня проведения аукциона, при этом задаток возвращается Претенденту/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

#### **11. Условия допуска к участию в аукционе**

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

– представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в пункте

9 Информационного сообщения или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

– Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

– не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в пункте

10.3 Информационного сообщения.

Перечень оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

#### **12. Аукционная комиссия**

12.1. Аукционная комиссия сформирована Уполномоченным органом.

12.2. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Информационным сообщением, и соответствия Претендента требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия порядку, полноте и срокам поступления на счет плательщика платежей денежных средств от Претендентов для оплаты задатков.

12.3. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее 5 (пяти) человек.

#### **13. Порядок определения Участников**

13.1. В день определения участников, указанный в Информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Аукционной комиссии к поданным Претендентами Заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

13.2. В день рассмотрения Заявок и документов Претендентов и установления факта поступления задатка подписывается Протокол о признании Претендентов Участниками, в котором приводится перечень принятых Заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных Заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных Участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

13.3. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на Официальном сайте торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

13.4. Претенденты, признанные Участниками, и Претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения Протоколом о признании Претендентов Участниками аукциона путем направления электронного уведомления.

13.5. Претендент приобретает статус Участника с момента оформления Аукционной комиссией Протокола о признании Претендентов Участниками аукциона.

#### **14. Порядок проведения аукциона и определения Победителя аукциона**

14.1. Процедура аукциона проводится в день и

время, указанные в Информационном сообщении, путем последовательного повышения Участниками начальной цены продажи Объекта (лота) на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

14.2. «Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

14.3. Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

14.4. Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

14.5. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона Участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 30 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 30 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

14.6. При этом программно-аппаратными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи Участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление Участника в случае, если предложение этого Участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим Участником.

14.7. Организатор приостанавливает проведение продажи имущества в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения продажи имущества начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана.

В течение одного часа со времени приостановления проведения продажи имущества Организатор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления продажи имущества, времени приостановления и возобновления продажи имущества, уведомляет об этом Участников, а также направляет указанную информацию Уполномоченному лицу организации для внесения в Протокол об итогах продажи имущества.

14.8. Победителем признается Участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

14.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Уполномоченному лицу организации в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления Протокола об итогах аукциона.

14.10. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную Победителем, и удостоверяющий право Победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

14.11. Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Аукционной комиссией Протокола об итогах аукциона.

14.12. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной Заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан Участником;

б) принято решение о признании только одного Претендента Участником;

в) ни один из Участников не сделал предложение о начальной цене Объекта (лота).

14.13. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется Протоколом об итогах аукциона.

14.14. В течение одного часа со времени подписания Протокола об итогах аукциона Победителю направляется уведомление о признании его Победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование Объекта (лота) и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

14.15. Протокол об итогах аукциона размещается в течение рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола, на Официальном сайте торгов, а также на электронной площадке [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) и на сайте Продавца. Дополнительно протокол об итогах аукциона размещается на Едином портале торгов Московской области [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru).

#### **15. Срок заключения договора купли-продажи недвижимого имущества**

По результатам аукциона Продавец и Победитель аукциона (покупатель) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи Объекта (лота).

#### **16. Условия и сроки оплаты по договору купли-продажи Объекта (лота)**

16.1. Оплата приобретенного на аукционе Объекта (лота) производится Победителем аукциона одновременно в соответствии с договором купли-продажи в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи, но не позднее 30 (Тридцати) рабочих дней со дня заключения договора купли - продажи.

16.2. Задаток, внесенный Покупателем, засчитывается в оплату приобретенного имущества

и перечисляется Организатором на счет Продавца в течение 5 (Пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного в Информационном сообщении для заключения договора купли-продажи имущества.

16.3. Факт оплаты Объекта (лота) подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи.

16.4. Факт уплаты НДС (по объектам недвижимости для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается платежным поручением с отметкой банка об исполнении.

#### **17. Переход права собственности на Объект (лот)**

17.1. Передача Объекта (лота) аукциона и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 (Тридцать) дней после дня полной оплаты Объекта (лота) аукциона.

17.2. Право собственности на Объект (лот) аукциона возникает у Покупателя с даты государственной регистрации перехода права собственности от Продавца к Покупателю в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

#### **Примечание:**

**Приложения № 1 - № 8 к документации об аукционе размещены на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (номер процедуры 030317/6987935/01), а также на электронной площадке [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).**

**Дополнительно информация об аукционе размещена:**  
 - на Едином портале торгов Московской области [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru) (номер процедуры 00200190100435);  
 - на сайте [www.rctmo.ru](http://www.rctmo.ru),  
 - на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района [www.oz-gauop.ru](http://www.oz-gauop.ru)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 03.03.2017г. №491  
г. Орехово-Зуево

**О внесении изменений и дополнений в Реестр земельных участков для бесплатного предоставления в собственность многодетным семьям**

В соответствии со ст. 39.5. Земельного кодекса Российской Федерации № 136-ФЗ от 25.10.2001 г., Законом Московской области № 73/2011-ОЗ от 01.06.2011 г. «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области», Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 06.09.2011 г. № 66/11 «Об утверждении Положения о бесплатном предоставлении в собственность земельных участков многодетным семьям на территории Орехово-Зуевского муниципального района», постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района № 1645 от 14.10.2011 г. «Об утверждении Реестра земельных участков для бесплатного предоставления в собственность многодетным семьям», с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Главы Орехово-Зуевского муниципального района № 1826 от 08.11.2011 г., № 315 от 15.03.2012 г., № 769 от 14.06.2012 г., № 1047 от 25.07.2012 г., № 1515 от 28.09.12 г., № 1825 от 30.10.2012 г., № 1953 от 14.11.2012 г., № 2214 от 12.12.2012 г., № 162 от 06.02.2013 г., № 474 от 12.03.2013 г., № 770 от 22.04.2013 г., № 1143 от 19.06.2013 г., № 1275 от 10.07.2013 г., № 1601 от 22.08.2013 г., № 2014 от 18.10.2013 г., № 2380 от 10.12.2013 г., № 2393 от 11.12.2013 г., № 214 от 12.02.2014 г., № 679 от 17.04.2014 г., № 913 от 16.05.2014 г., № 1247 от 01.07.2014 г., № 1513 от 19.08.2014 г., № 1688 от 04.09.2014 г., № 1723 от 05.09.2014 г., № 2269 от 11.11.2014 г., № 2535 от 27.11.2014 г., № 2748 от 22.12.2014 г., № 247 от 27.02.2015 г., № 1247 от 06.07.2015 г., № 1603 от 17.08.2015 г., №2079 от 02.10.2015, №2418 от 02.11.2015г., № 2872 от 16.12.2015 г., № 1322 от 25.05.2016 г., № 1619 от 24.06.2016 г., № 2103 от 22.08.2016 г., № 2228 от 01.09.2016 г., № 3583 от 30.12.2016 г., № 195 от 30.01.2017 г.,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения и дополнения в Реестр земельных участков для бесплатного предоставления в собственность многодетным семьям на территории Орехово-Зуевского района, утвержденный постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района № 1645 от 14.10.2011 г. с внесенными изменениями и дополнениями, и включить в Реестр земельные участки, указанные в Приложении № 1 к данному постановлению.

2. Учреждению «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-зуевского муниципального района» данное постановление и Приложение № 1 направить:

- для опубликования в газету «Информационный Вестник Орехово-Зуевского района»
- для размещения на официальный Интернет-сайт Орехово-Зуевского муниципального района.
- в Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Орехово-Зуевского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Буянова А.Ю.

**Глава Орехово-Зуевского  
муниципального района Б.В. Егоров**

Приложение № 1  
к постановлению Главы  
Орехово-Зуевского  
муниципального района  
от 03.03.2017г. №491

**РЕЕСТР ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ БЕСПЛАТНОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В СОБСТВЕННОСТЬ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ**

№ п/п	Адрес земельного участка	Площадь земельного участка	Кадастровый номер земельного участка	Категория земель	Разрешенный вид использования земельного участка
-------	--------------------------	----------------------------	--------------------------------------	------------------	--

1	Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Верейское, пос. Прокудино, участок № 307	1500	50:24:0050 203:401	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства
2	Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Верейское, пос. Прокудино, участок № 309	1500	50:24:0050 203:365	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства
3	Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Верейское, пос. Прокудино, участок № 327	1500	50:24:0050 203:389	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ОЗ/17-116 на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (1 лот)**

№ процедуры [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) 270217/6987935/03

№ процедуры [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru) 00300060100774

Дата начала приема/подачи заявок: **28.02.2017**

Дата окончания приема/подачи заявок: **03.04.2017**

Дата аукциона: **05.04.2017**

**1. Основные понятия**

Объект аукциона – земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, расположенный в Орехово-Зуевском муниципальном районе Московской области.

Предмет аукциона – право заключения договора аренды Объекта (лота) аукциона.

Цена предмета аукциона – размер ежегодной арендной платы за Объект (лот) аукциона.

Шаг аукциона – величина повышения начальной цены предмета аукциона.

Извещение о проведении аукциона - комплект документов, содержащий сведения о проведении аукциона, об организаторе аукциона, о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроках подписания договора аренды, иных существенных условиях, включая проект договора аренды и другие документы.

Администрация – орган местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района, принимающий решение и отвечающий за решение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, об отказе от проведения аукциона (в том числе в части возмещения реального ущерба участникам аукциона), об условиях аукциона (в том числе, по начальной цене предмета аукциона, условиям и сроке договора аренды), за соответствие Объекта (лота) аукциона характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за соответствие Объекта (лота) аукциона требованиям законодательства, за недостатки Объекта (лота) аукциона, обнаруженные на любой стадии проведения аукциона, а также обнаруженные после заключения договора аренды.

Арендодатель – орган, уполномоченный Администрацией Орехово-Зуевского муниципального района, на который возложены функции арендодателя земельного участка, государственная собственность на который не разграничена. Арендодатель отвечает за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка, за заключение договора аренды Объекта (лота) аукциона, в том числе за соблюдение сроков его заключения, а также за его исполнение, в том числе за передачу Объекта (лота) аукциона в установленном

договором порядке.

Организатор аукциона – орган, уполномоченный на осуществление функций по организации и проведению аукциона. Организатор аукциона утверждает Извещение о проведении аукциона, состав аукционной комиссии, обеспечивает прием и возврат задатков в установленном порядке. Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона отвечает за соответствие требованиям законодательства процедуры аукциона, за соответствие документов, составляемых для проведения аукциона, и в ходе его проведения и соблюдения сроков их размещения.

Заявитель – гражданин (физическое лицо), претендующий на заключение договора аренды и подавший заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе (далее – Заявка) – комплект документов, представленный Заявителем в срок и по форме, которые установлены Извещением о проведении аукциона. Подача Заявки является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Аукционная комиссия – комиссия по проведению аукциона, формируемая Организатором аукциона.

Аукционист – ведущий аукциона, выбираемый членами Аукционной комиссии, путем открытого голосования.

Протокол рассмотрения заявок – протокол, содержащий сведения о Заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о Заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Участник аукциона (далее – Участник) – Заявитель, признанный участником аукциона с даты подписания Протокола рассмотрения заявок.

Единственный участник аукциона (далее – Единственный участник) – Заявитель, подавший единственную Заявку на участие в аукционе, в случае, если Заявитель и указанная Заявка соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным Извещением о проведении аукциона, а также Заявитель, единственно признанный Участником при недопуске других Заявителей.

Участник единственно принявший участие в аукционе – Участник, явившийся на проведение аукциона при неявке других Участников.

Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона – Участник, номер карточки которого был назван Аукционистом предпоследним.

Победитель аукциона – Участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за Объект (лот) аукциона.

Протокол о результатах аукциона – протокол, содержащий сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, предмете аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка, об Участниках, о начальной цене предмета аукциона, последнем предложении о цене предмета аукциона, фамилии, имени и (при наличии) отчестве, месте жительства (для гражданина (физического лица) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, (цене приобретаемого Объекта (лота) аукциона) или Участнике единственно принявшим участие в аукционе.

## 2. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене с ограничением по составу участников (для граждан), проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области (протокол заседания от 08.12.2016 № 48, п. 40);
- постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 26.12.2017 № 3503 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка площадью

1800 кв.м, расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д. Язвищи, участок за домом 64б, для ведения личного подсоб-

ного хозяйства» (Приложение 1);

- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.

## 3. Сведения об аукционе

### 3.1. Арендодатель:

Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

Адрес: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11 «А».

Сайт: www.oz-rayon.ru.

Адрес электронной почты: kui\_ozr@mail.ru.

Тел./факс: +7 (496) 422-12-96.

Реквизиты:

Управление Федерального казначейства по Московской области (Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»), ИНН 5073060064,

КПП 503401001, ОКТМО 46643443, КБК 003 111 05013 10 0000 120, р/с 40101810845250010102.

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000.

### 3.2.

Администрация Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

Адрес: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д. 2.

Сайт: www.oz-rayon.ru.

Адрес электронной почты: ozraion@mosreg.ru.

Тел./факс: +7 (496) 416-10-31 доб. 200.

3.3. Организатор аукциона: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

Адрес электронной почты: zakaz-mo@mosreg.ru

Тел./факс: +7 (498) 602-05-69.

Организационно – технические функции по организации и проведению аукциона осуществляет:

Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 11)

Сайт: www.rctmo.ru

Адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru

3.4. Сведения об Объекте (лоте) аукциона:

### Лот № 1

Характеристики:

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д. Язвищи, участок за домом 64б.

Площадь, кв. м: 1 800.

Кадастровый номер: 50:24:0060403:810 (кадастровый паспорт земельного участка от 25.10.2016

№ МО-16/ЗВ-3040632 - Приложение 2).

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена (уведомление

об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений от 24.10.2016 № 50-0-1-334/4007/2016-4258, кадастровый паспорт земельного участка от 25.10.2016 № МО-16/ЗВ-3040632 – Приложение 2).

Обременения/ограничения: отсутствуют (заключение территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главархитектуры Московской области

от 30.01.2017 № 31Исх-6850/Т-43 (Приложение 4).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в заключении территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа

Орехово-Зуево Главархитектуры Московской области от 30.01.2017 № 31Исх-6850/Т-43 (Приложение 4),

в том числе:

- минимальный отступ от границ земельного участка: - до жилого дома 3 м; - до хоз. построек 1 м.

- этажность жилых домов не должна превышать 3 этажей;

- коэффициент застройки не более 40 %.

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- электроснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала ПАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 09.02.2017 № 27-21/17-219 (Приложение 5);

- водоснабжения, водоотведения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 18.07.2016 № 4142-П (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 17.08.2016 № 4599-П (Приложение 5);

- газоснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме объекта капитального строительства к сети газораспределения филиала «Ногинскмежрайгаз» ГУП МО «МОСОБЛГАЗ» от 17.01.2017 № 177 (Приложение 5).

Начальная цена предмета аукциона: 90 951,84 руб. (Девяносто тысяч девятьсот пятьдесят один руб. 84 коп.), НДС не облагается (на основании кадастровой справки о кадастровой стоимости от 25.10.2016).

«Шаг аукциона»: 2 728,55 руб. (Две тысячи семьсот двадцать восемь руб. 55 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 18 190,36 руб. (Восемнадцать тысяч сто девяносто руб. 36 коп.) НДС не облагается.

Срок аренды: 20 (Двадцать) лет.

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Объекта (лота) аукциона, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru): № 180216/0022632/01

- лот № 1, дата публикации 18.02.2016;

- в газете «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» от 19.02.2016 № 6 (498);

- на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района Московской области [www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru). от 18.02.2017.

#### 4. Место, сроки приема/поддачи Заявок, время окончания рассмотрения Заявок и проведения аукциона

4.1. Места приема/поддачи Заявок: Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 653-77-55, доб. «2» (Приложение 11).

4.2. Дата и время начала приема/поддачи Заявок: 28.02.2017 в 09 час. 00 мин.

Прием/подача Заявок осуществляется в рабочие дни: понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

4.3. Дата и время окончания приема/поддачи Заявок: 03.04.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 05.04.2017 в 14 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 05.04.2017 с 14 час. 30 мин.

4.6. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

4.7. Дата и время проведения аукциона: 05.04.2017 в 15 час. 00 мин.

#### 5. Порядок публикации Извещения о проведении аукциона и осмотра Объекта (лота) аукциона

5.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее – Официальный сайт торгов).

5.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка:

- на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района Московской области [www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru);

- в периодическом печатном издании – в газете «Информационный вестник Орехово-Зуевского района».

5.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru).

5.4. Осмотр Объекта (лота) аукциона производится без взимания платы и обеспечивается

Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.

Для осмотра Объекта (лота) аукциона с учетом установленных сроков работы, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона, направляет обращение (Приложение 6) по электронной почте [torgi@tctmo.ru](mailto:torgi@tctmo.ru) с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона (гражданина (физического лица) или его представителя);

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата аукциона;

- № лота;

- местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение двух рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Продавца), уполномоченного на проведение осмотра.

#### 6. Требования к Участникам

К Участникам предъявляются следующие требования:

- отсутствие Участника в реестре недобросовестных Участников.

#### 7. Форма Заявки, порядок приема/поддачи Заявок, срок отзыва Заявок и состав Заявок

7.1. Порядок приема/поддачи Заявок на участие в аукционе

#### ВНИМАНИЕ!

**Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды Объекта (лота) аукциона с Участником являются условиями публичной оферты, а подача Заявки и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.**

7.1.1. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

7.1.2. Прием/подача Заявок от Заявителей осуществляется по адресу, указанному в п.4.1. и в сроки, указанные в п.4.2. 4.3. Извещения о проведении аукциона. Заявки принимаются от Заявителей или их уполномоченных представителей в соответствии с требованиями пункта 7.1. Извещения о проведении аукциона.

7.1.3. Прием/подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 7).

7.1.4. Заявки принимаются по месту и в сроки приема/поддачи Заявок, указанные в разделе 4 Извещения о проведении аукциона. Заявки, подаваемые иными способами, Аукционной комиссией не рассматриваются.

7.1.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в Журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время подачи Заявки, выдает расписку в ее получении.

7.1.6. При приеме/подаче Заявителем Заявок, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

7.1.7. Заявка, поступившая по истечении срока приема/поддачи Заявок, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю.

7.1.8. Заявитель вправе отозвать принятую Заявку в любое время до дня окончания срока приема/поддачи Заявок (п.4.3.).

7.1.9. Отзыв поданной Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты и номера ранее полученной расписки о принятии Заявки) за подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)). Уведомление об отзыве поданной Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

7.1.10. Заявка подается Заявителем в сроки и по форме, которые установлены в Извещении о проведении аукциона.

7.1.11. Заявка с прилагаемыми к ней документами (п. 7.2) должна быть заполнена по всем пунктам.

7.1.12. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;

- на прошивке заверены оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)) либо их представителей с указанием количества листов;

- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;

- копии документов, входящие в состав заявки, должны иметь четко читаемый текст.

7.1.13. Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи Заявителя (для граждан (физических лиц)) либо его представителя.

7.1.14. При нумерации листов документов номера на оригиналах официальных документов, выданных Заявителю третьими лицами (доверенности, нотариально заверенные копии и др.), проставляются на обороте листа в левом нижнем углу.

7.1.15. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

7.2. Перечень документов, входящих в состав Заявки.

Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

7.2.1. Заявку по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка;

7.2.2. Копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для физических лиц);

7.2.3. Документы, подтверждающие внесение задатка

### ВНИМАНИЕ!

**Все подаваемые Заявителем документы не должны иметь неогороженных исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).**

7.3. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

7.4. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в п.п. 7.1.7. 7.1.8.

### 8. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения зая-

вок на участие в аукционе, на счет, указанный в

п.9.4 настоящего Извещения о проведении аукциона;

- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и покупателем земельного участка;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных Участников аукциона.

### 9. Порядок внесения и возврата задатка

9.1. По Объекту (лоту) аукциона устанавливается требование о внесении задатков для участия в аукционе. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

9.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, в том числе распечатанное из Банк-Клиента, или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка об исполнении.

9.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 10).

9.4. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем единым платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа – Министерство финансов Московской области

(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),

ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанция об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ (дата аукциона), № лота \_\_ по Договору о задатке от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается.

9.5. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет, указанный в п.9.4. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа с приложением выписки со счета получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

9.6. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема/поддачи Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников.

9.7. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема/поддачи Заявок (п.4.3.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников.

9.8. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня оформления (подписания) Протокола рассмотрения Заявок.

9.9. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона.

9.10. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в порядке, предусмотренном п. 9.9 Извещения.

9.11. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона/Единственным участником/ Участником, единственно принявшим участие в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. При этом заключение договора аренды для Победителя аукциона/Единственного участника/ Участника, единст-



венно принявшего участие в аукционе, является обязательным.

9.12. В случае отказа Победителя аукциона/ Единственного участника/Участника, единственно принявшего участие в аукционе от заключения договора аренды либо при уклонении Победителя аукциона/ Единственного участника/Участника, единственно принявшего участие в аукционе от заключения договора аренды, задаток ему не возвращается.

9.13. В случае отказа Арендодателя от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Организатором аукциона Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

9.14. В случае изменения реквизитов Заявителя/ Участника для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/ Участник должен направить в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/ Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

#### 10. Аукционная комиссия

10.1. Аукционная комиссия сформирована Организатором аукциона.

10.2. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия порядку, полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков.

10.3. На основании результатов рассмотрения Заявок Аукционной комиссией принимается решение о признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения Заявок, который подписывается Аукционной комиссией не позднее, чем в течение одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

10.4. Заявителям, признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, направляются (выдаются) уведомления о принятиях в отношении них Аукционной комиссией решения не позднее дня, следующего после дня подписания Протокола рассмотрения Заявок.

10.5. Аукционная комиссия обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона.

10.6. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который подписывается Аукционной комиссией, а также Победителем аукциона/ Участником единственно принявшим участие в аукционе и размещается на Официальном сайте торгов в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.7. Аукционная комиссия выбирает аукциониста.

10.8. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

#### 11. Порядок проведения аукциона

##### ВНИМАНИЕ!

#### В аукционе могут участвовать только Заявители, признанные Участниками аукциона.

11.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- граждане (физические лица), действующие от своего имени;
- представители граждан (физических лиц), действующие на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством), прилагаемой к Заявке на участие в аукционе соответствующего Участника.

11.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, указанном в пункте 3.4. Извещения о проведении аукциона.

11.3. При проведении аукциона Аукционная комиссия осуществляет аудио- или видеозапись аукциона.

11.4. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники (представители Уча-

стников), допущенные к аукциону, должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника;

- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники, а также иные лица, уведомившие Аукционную комиссию;

- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, номер (наименование) лота, его краткая характеристика, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников по данному Объекту (лоту) аукциона;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», является Участниками путем поднятия карточек;

- если после трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона

(не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер цены предмета аукциона.

11.5. Победителем аукциона признается Участник, предложивший наибольший размер цены предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

11.6. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

11.7. Участники, нарушившие порядок (п.11.6.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

11.8. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

11.9. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с Победителем аукциона/ Участником, единственно принявшим участие в аукционе договора аренды земельного участка.

11.10. Протокол о результатах аукциона Аукционная комиссия передает Победителю аукциона/ Участнику, единственно принявшему участие в аукционе или их полномочным представителям под расписку в день проведения аукциона.

11.11. С Участников плата за участие в аукционе не взимается.

#### 12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка по итогам состоявшегося аукциона

12.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

12.2. Арендодатель направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) Протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной Победителем аукциона.

12.3. Договор аренды земельного участка подлежит заключению в срок не ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

12.4. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта дого-

вора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

12.5. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот Участник не представил Арендодателю подписанные им договоры, Арендодатель/ Организатор аукциона вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

12.6. В случае объявления о проведении нового аукциона Арендодатель/ Организатор вправе изменить условия аукциона.

12.7. В случае, если Победитель аукциона в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель/ Организатор аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральном антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

12.8. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды, передает Арендодателю комплект документов, необходимых для регистрации договора аренды земельного участка в срок, отведенный для подписания такого договора.

**13. Основания и последствия признания аукциона несостоявшимся. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка по итогам аукциона, признанного несостоявшимся**

13.1. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

13.1.1. На участие в аукционе была подана одна Заявка;

13.1.2. Только один Заявитель признан Участником;

13.1.3. В аукционе принял участие только один Участник (Участник, единственно принявший участие в аукционе);

13.1.4. На участие в аукционе не было подано ни одной Заявки;

13.1.5. На основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

13.1.6. Ни один из Участников не явился на аукцион;

13.1.7. После трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

13.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, указанным в пунктах 13.1.1. -13.1.3. Извещения о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок/Протокола о результатах аукциона направляет Единственному участнику/Участнику, единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

13.3. Единственный участник/Участник, единственно принявший участие в аукционе обязан подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора Арендодателем.

13.4. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Единственному участнику/Участнику единственно принявшему участие в аукционе проекта договора аренды земельного участка, Единственный участник/Участник единственно принявший участие в аукционе не подписал и не представил Арендодателю указанные договоры, Арендодатель/ Организатор аукциона вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться Объектом (лотом) аукциона иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

13.5. В случае, если Единственный участник/Участник

единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель/ Организатор аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральном антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

13.6. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пунктах 13.1.1.-13.1.3. Извещения о проведении аукциона, Арендодатель/ Организатор аукциона вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

13.7. В случае объявления о проведении нового аукциона Арендодатель совместно с Организатором аукциона вправе изменить условия аукциона.

С приложениями №№ 1-11 Вы можете ознакомиться на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) извещение № 270217/6987935/03.

«Учреждением «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» осуществлялись работы по формированию земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060602:553 площадью 800 кв.м., расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, сельское поселение Белавинское, д. Яковлево, вблизи участка № 87, разрешенное использование – «для ведения личного подсобного хозяйства», с целью дальнейшего проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

На основании заключения Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области, данный земельный участок частично расположен в полосе отвода авто-мобильной дороги «Ликино-Дулево-Шатура-Шатурторф-Яковлево» планируемой со-гласно СТП ТО МО под реконструкцию (ширина полосы отвода – 35 м., зона планируемого размещения линейного объекта – ширина 100 м.).

В связи с этим, процедура по реализации на торгах вышеуказанного земельного участка прекращена».

#### **«ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № ПЗ-ОЗ/16-698**

**по продаже земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, для индивидуального жилищного строительства (1 лот)**

№ процедуры [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

270217/6987935/05

№ процедуры [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru) 00400010100334

Дата начала приема (подачи) заявок: 23.12.2016

Дата окончания приема (подачи) заявок: 05.04.2017

Дата аукциона: 10.04.2016

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 08.11.2016 на официальном сайте торгов Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

(№ извещения 221216/6987935/01), внести следующие Изменения в Извещение о проведении аукциона № ПЗ-ОЗ/16-698 по продаже земельных участков, государственная собственность

на которые не разграничена, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, для индивидуального жилищного строительства:

1. Выделить Лот № 1 в отдельный аукцион.

2. Изложить Извещение о проведении аукциона в следующей редакции:

##### **1. Основные понятия**

Объект (лот) аукциона – земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, расположенный на территории Орехово-Зуевского муницип-

ципального района Московской области.

Предмет аукциона – продажа Объекта (лота) аукциона.

Цена предмета аукциона – цена продажи Объекта (лота) аукциона.

Шаг аукциона – величина повышения начальной цены предмета аукциона.

Извещение о проведении аукциона – комплект документов, содержащий сведения о проведении аукциона, об организаторе аукциона, о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроках подписания договора купли-продажи, иных существенных условиях, включая проект договора.

Администрация – орган местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района, принимающий решение и отвечающий за решение о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, об отказе от проведения аукциона (в том числе в части возмещения реального ущерба участникам аукциона), об условиях аукциона (в том числе, по начальной цене предмета аукциона, условиям договора купли-продажи), за соответствие Объекта (лота) аукциона характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за соответствие Объекта (лота) аукциона требованиям законодательства, за недостатки Объекта (лота) аукциона, обнаруженные на любой стадии проведения аукциона, а также обнаруженные после заключения договора купли-продажи.

Продавец – орган, уполномоченный Администрацией Орехово-Зуевского муниципального района, на который возложены функции продавца земельного участка, государственная собственность на который не разграничена. Продавец отвечает за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка, за заключение договора купли-продажи Объекта (лота) аукциона, в том числе за соблюдение сроков его заключения, а также за его исполнение, в том числе за передачу Объекта (лота) аукциона в установленном договором порядке.

Организатор аукциона – орган, уполномоченный на осуществление функций по организации и проведению аукциона. Организатор аукциона утверждает Извещение о проведении аукциона, состав аукционной комиссии, обеспечивает прием и возврат задатков в установленном порядке. Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона отвечает за соответствие процедуры аукциона требованиям законодательства, за соответствие документов, составляемых для проведения аукциона, и в ходе его проведения и соблюдения сроков их размещения.

Заявитель – любой гражданин (физическое лицо), претендующий на заключение договора купли-продажи и подавший заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе (далее – Заявка) – комплект документов, представленный Заявителем в срок и по форме, которые установлены Извещением о проведении аукциона. Подача Заявки является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Аукционная комиссия – комиссия по проведению аукциона, формируемая Организатором аукциона.

Аукционист – ведущий аукциона, выбираемый членами Аукционной комиссии путем открытого голосования.

Протокол рассмотрения заявок – протокол, содержащий сведения о Заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о Заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Участник аукциона (далее – Участник) – Заявитель, признанный участником аукциона с даты подписания Протокола рассмотрения заявок.

Единственный участник аукциона (далее – Единственный участник) – Заявитель, подавший единственную Заявку, в случае, если Заявитель и указанная Заявка соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным Извещением о проведении аукциона, а также Заявитель, единственно признанный Участником при недопуске других Заявителей.

Участник единственно принявший участие в аукционе

- Участник, явившийся на аукцион при неявке других лиц, признанных Участниками.

Победитель аукциона – Участник, предложивший наибольшую цену за Объект (лот) аукциона.

Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона – Участник, номер карточки которого был назван Аукционистом предпоследним.

Протокол о результатах аукциона – протокол, содержащий сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, предмете аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка, об Участниках, о начальной цене предмета аукциона, последнем предложении о цене предмета аукциона, фамилии, имени и (при наличии) отчестве, месте жительства (для гражданина (физического лица) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, (цене приобретаемого в собственность Объекта (лота) аукциона) или Участнике единственно принявшим участие в аукционе.

## 2. Правовое регулирование

Аукцион, с открытой формой подачи предложений о цене и с ограничением по составу участников (для граждан), проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- решения Межведомственной комиссии Московской области (протокол заседания от 24.11.2016 № 46);
- постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 28.09.2016 № 2534 «О проведении аукциона по продаже земельного участка площадью 1 564 кв.м, расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новиковское, д. Новое, ул. Текстильщиков, участок № 13, для индивидуального жилищного строительства» (Приложение 1);
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.

## 3. Сведения об аукционе

### 3.1. Продавец:

Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

Адрес: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11 «А».

Сайт: [www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru).

Адрес электронной почты: [kui\\_ozr@mail.ru](mailto:kui_ozr@mail.ru).

Тел./факс: +7 (496) 422-12-96.

Реквизиты:

на счет Управления Федерального казначейства по Московской области (Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»), ИНН 5073060064, КПП 503401001, по следующим реквизитам: р/с 40101810845250010102 в ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ОКТМО 46 643 443, КБК – 003 1 14 06013 10 0000 430.

3.2. Администрация Орехово-Зуевского муниципального района Московской области:

Адрес: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д. 2.

Сайт: [www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru).

Адрес электронной почты: [ozraion@mosreg.ru](mailto:ozraion@mosreg.ru).

Тел./факс: +7 (496) 416-10-31 доб. 200.

3.3. Организатор аукциона: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: [www.zakaz-mo.mosreg.ru](http://www.zakaz-mo.mosreg.ru)

Адрес электронной почты: [zakaz-mo@mosreg.ru](mailto:zakaz-mo@mosreg.ru)

Тел.: /факс: +7 (498) 602-05-69.

Организационно – технические функции по организации и проведению аукциона осуществляет:

Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 11)

Сайт: [www.rctmo.ru](http://www.rctmo.ru)

Адрес электронной почты: [torgi@rctmo.ru](mailto:torgi@rctmo.ru)  
3.4. Сведения об Объектах (лотах) аукциона:

#### Лот № 1

Характеристики:

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, дер. Новое, ул. Текстильщиков, участок № 13.

Площадь, кв. м: 1 564.

Кадастровый номер: 50:24:0060513:1542 (кадастровый паспорт земельного участка от 16.08.2016 № МО-16/ЗВ-2242513 - Приложение 2).

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена.

Сведения об ограничениях (обременениях): отсутствуют (Уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений

от 23.08.2016 № 50/001/004/2016-659270 – Приложение 2).

Иные ограничения земельного участка: земельный участок частично находится в зоне акустического дискомфорта (письмо территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 04.05.2016 № 31Исх-22253/ – Приложение 4).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в письме территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 17.05.2016

№ 31Исх-24845/Т-44 – Приложение 4):

- максимально допустимая этажность жилых зданий до 3 этажей;
- коэффициент застройки земельного участка, не более 40 %.

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- электроснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в договоре № В8-16-302-7534(958763) об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям и технических условиях на технологическое присоединение к электрическим сетям от 05.08.2016 № И-16-00-958763/102/В2 (Приложение 5);
- водоснабжения и водоотведения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 23.03.2016 № 1343-П (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 24.02.2016 № 770-П (Приложение 5);
- газоснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала «Ногинскмежрайгаз» ГУП МО «Мособлгаз» от 06.07.2016 № 3841 (Приложение 5).

Начальная цена предмета аукциона: 600 000,00 руб. (Шестьсот тысяч руб. 00 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 18 000,00 руб. (Восемнадцать тысяч руб. 00 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 120 000,00 руб. (Сто двадцать тысяч руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Объекта (лота) аукциона, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее - Официальный сайт торгов); № 240915/0022632/02 лот № 4, дата публикации 01.10.2015;

- в газете «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» от 02.10.2015 № 38 (480);

- на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района Московской области [www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru) от 30.09.2015.

#### 4. Место, сроки приема/подачи Заявок, время окончания рассмотрения Заявок и проведения аукциона

4.1. Места приема/подачи Заявок: Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 653-77-55, доб. «2» (Приложение 11).

4.2. Дата и время начала приема/подачи Заявок: 23.12.2016 в 09 час. 00 мин.

Прием/подача Заявок осуществляется в рабочие дни: понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

4.3. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 05.04.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 10.04.2017 в 13 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 10.04.2017 с 13 час. 30 мин.

4.6. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

4.7. Дата и время проведения аукциона: 10.04.2017 в 15 час. 00 мин.

#### 5. Порядок публикации Извещения о проведении аукциона и осмотра Объекта (лота) аукциона

5.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее – Официальный сайт торгов).

5.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Продавцом в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка:

- на официальном Орехово-Зуевского муниципального района Московской области [www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru);
- в периодическом печатном издании – в газете «Информационный вестник Орехово-Зуевского района».

5.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru);
- на сайте [www.rctmo.ru](http://www.rctmo.ru).

5.4. Осмотр Объекта (лота) аукциона производится без взимания платы и обеспечивается

Организатором аукциона во взаимодействии с Продавцом в период заявочной кампании.

Для осмотра Объекта (лота) аукциона с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона, направляет обращение (Приложение 6) по электронной почте [torgi@rctmo.ru](mailto:torgi@rctmo.ru) с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона (гражданина (физического лица) или его представителя);

- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона;
- № лота;
- местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение двух рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Продавца), уполномоченного на проведение осмотра.

#### 6. Требования к Участникам

К Участникам предъявляются следующие требования:

- отсутствие Участника в реестре недобросовестных Участников.

#### 7. Форма Заявки, порядок приема/подачи Заявок, срок отзыва Заявок и состав Заявок

7.1. Порядок приема/подачи Заявок

#### ВНИМАНИЕ!

**Условия аукциона, порядок и условия заключения договора купли-продажи земельного участка с Участником являются условиями публичной оферты, а подача Заявки и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.**

7.1.1. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

7.1.2. Прием/подача Заявок от Заявителей осуществляется по адресу, указанному в п.4.1. и в сроки, указанные в п.п.4.2., 4.3. Извещения о проведении аукциона. Заявки принимаются от Заявителей или их уполномоченных представителей в соответствии с требованиями пункта 7.1. Извещения о проведении аукциона.

7.1.3. Прием/подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 7).

7.1.4. Заявки принимаются нарочным по месту и в срок приема/подачи Заявок, указанные в разделе 4 Извещения о проведении аукциона. Заявки, подаваемые иными способами, Аукционной комиссией не рассматриваются.

7.1.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в Журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время подачи Заявки, выдает расписку в ее получении.

7.1.6. При приеме/подаче Заявителями Заявок, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

7.1.7. Заявка, поступившая по истечении срока приема/подачи Заявок, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

7.1.8. Заявитель вправе отозвать принятую Заявку в любое время до дня окончания срока приема/подачи Заявок (п.4.3.).

7.1.9. Отзыв поданной Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты и номера ранее полученной расписки о принятии Заявки) за подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)). Уведомление об отзыве поданной Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

7.1.10. Заявка подается Заявителем в сроки и по форме, которые установлены в Извещении о проведении аукциона.

7.1.11. Заявка с прилагаемыми к ней документами (п. 7.2) должна быть заполнена по всем пунктам.

7.1.12. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- на прошивке заверены оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)) либо их представителей с указанием количества листов;
- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;
- копии документов, входящие в состав заявки, должны иметь четко читаемый текст.

7.1.13. Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи Заявите-

ля (для граждан (физических лиц)) либо его представителем.

7.1.14. При нумерации листов документов номера на оригиналах официальных документов, выданных Заявителю третьими лицами (доверенности, нотариально заверенные копии и др.), проставляются на обороте листа в левом нижнем углу.

7.1.15. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

7.2. Перечень документов, входящих в состав Заявки.

Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

7.2.1. Заявку по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка;

7.2.2. Копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для физических лиц);

7.2.3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

#### ВНИМАНИЕ!

**Все подаваемые Заявителем документы не должны иметь неоговоренных исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшего лица).**

7.3. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

7.4. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в п.п. 7.1.7., 7.1.8.

#### 8. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявки на участие в аукционе, на счет, указанный в п.9.4 настоящего Извещения о проведении аукциона;

- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и покупателем земельного участка;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных Участников аукциона.

#### 9. Порядок внесения и возврата задатка

9.1. По Объекту (лоту) аукциона устанавливается требование о внесении задатка для участия в аукционе. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

9.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, в том числе распечатанное из Банк-Клиента, или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка об исполнении.

9.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 10).

9.4. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем единым платежом по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа - Министерство финансов Московской области

(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),

ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в

соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ (дата аукциона), № лота \_\_\_ по Договору о задатке от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ № \_\_\_» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается.».

9.5. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки по реквизитам, указанным в указанный в п.9.4. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа с приложением выписки со счета получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

9.6. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников.

9.7. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок (п.4.3.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников.

9.8. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня оформления (подписания) Протокола рассмотрения Заявок.

9.9. Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращаются в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона.

9.10. Задатки участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращаются в порядке, предусмотренном п. 9.9 Извещения.

9.11. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона/Единственным участником/ Единственно принявшим участие в аукционе его Участником засчитывается в счет цены за земельный участок. При этом заключение договора купли-продажи для Победителя аукциона/Единственного участника/Единственно принявшего участие в аукционе его Участника является обязательным.

9.12. В случае отказа Победителя аукциона/ Единственного участника/ Единственно принявшего участие в аукционе его Участника от заключения договора купли-продажи либо при уклонении Победителя аукциона/Единственного участника/Единственно принявшего участие в аукционе его Участника от заключения договора купли-продажи, задаток ему не возвращается.

9.13. В случае отказа Продавца от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Организатором аукциона Заявителям в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

9.14. В случае изменения реквизитов Заявителя/ Участника для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник должен направить в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении до дня проведения аукциона, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

## 10. Аукционная комиссия

10.1. Аукционная комиссия сформирована Организатором аукциона.

10.2. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия порядку, полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков.

10.3. На основании результатов рассмотрения Заявок Аукционной комиссией принимается решение о признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения Заявок, который подписывается Аукционной комиссией не позднее, чем в течение одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

10.4. Заявителям, признанным Участниками и Заяви-

телям, не допущенным к участию в аукционе, направляются (выдаются) уведомления о принятых в отношении них Аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего после дня подписания Протокола рассмотрения Заявок.

10.5. Аукционная комиссия обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона.

10.6. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который подписывается Аукционной комиссией, а также Победителем аукциона/ Участником единственно принявшим участие в аукционе и размещается на Официальном сайте торгов в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.7. Аукционная комиссия выбирает аукциониста.

10.8. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

## 11. Порядок проведения аукциона

### ВНИМАНИЕ!

**В аукционе могут участвовать только Заявители, признанные Участниками аукциона.**

11.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- граждане (физические лица), действующие от своего имени;

- представители граждан (физических лиц), действующие на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством), прилагаемой к Заявке соответствующего Участника (Приложение 7).

11.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, указанном в пункте 3.4. Извещения о проведении аукциона.

11.3. При проведении аукциона Аукционная комиссия осуществляет аудио- или видеозапись аукциона.

11.4. Аукцион по продаже земельного участка проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники (представители Участников), допущенные к аукциону, должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника;

- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники, а также иные лица, уведомившие Аукционную комиссию;

- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, номер (наименование) лота, его краткая характеристика, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников по данному Объекту (лоту) аукциона;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», является Участниками путем поднятия карточек;

- если после трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона

(не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер цены предмета аукциона.

11.5. Победителем аукциона признается Участник, предложивший наибольший размер цены предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

11.6. Во время проведения аукциона его Участни-

кам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

11.7.Участники, нарушившие порядок (п.11.6.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

11.8.В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

11.9.Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с Победителем аукциона/ Участником единственно принявшим участие в аукционе договора купли-продажи земельного участка.

11.10.Протокол о результатах аукциона Аукционная комиссия передает Победителю аукциона/ Участнику единственно принявшему участие в аукционе или их полномочным представителям под расписку в день проведения аукциона.

11.11.С Участников плата за участие в аукционе не взимается.

## **12.Условия и сроки заключения договора купли-продажи земельного участка по итогам состоявшегося аукциона**

12.1.Заключение договора купли-продажи земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

12.2.Продавец направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) Протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной Победителем аукциона.

12.3.Договор купли-продажи земельного участка подлжит заключению в срок не ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

12.4.Если договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора купли-продажи земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Продавцу, Продавец предлагает заключить указанный договор Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

12.5.В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот Участник не представил Продавцу подписанные им договоры, Продавец/Организатор аукциона вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

12.6.В случае объявления о проведении нового аукциона Продавец/Организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

12.7.В случае, если Победитель аукциона или Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Продавцом проекта указанного договора купли-продажи, не подписал и не представил Продавцу указанный договор, Продавец/Организатор аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

12.8. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи, передает Продавцу комплект документов, необходимых для регистрации договора купли-продажи земельного участка в срок, отведенный для подписания такого договора.

## **13.Основания и последствия признания аукциона несостоявшимся. Условия и сроки заключения договора купли-продажи земельного участка по итогам аукциона, признанного несостоявшимся**

13.1.Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

13.1.1.На участие в аукционе была подана одна Заявка;

13.1.2.Только один Заявитель признан Участником;

13.1.3.В аукционе принимал участие только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);

13.1.4. На участие в аукционе не было подано ни одной Заявки

13.1.5.На основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

13.1.6. Ни один из Участников не явился на аукцион;

13.1.7. После трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

13.2.В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, указанным в пунктах 13.1.1.-13.1.3. Извещения о проведении аукциона, Продавец в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок/Протокола о результатах аукциона направляет Единственному участнику/Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

13.3. Единственный участник/Участник единственно принявший участие в аукционе обязан подписать договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора Продавцом.

13.4.В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Единственному участнику/Участнику единственно принявшему участие в аукционе проекта договора купли-продажи земельного участка, Единственный участник/Участник единственно принявший участие в аукционе не подписал и не представил Продавцу указанный договор, Продавец/Организатор аукциона вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться Объектом (лотом) аукциона иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

13.5.В случае, если Единственный участник/Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Продавцом проекта указанного договора купли-продажи, не подписал и не представил Продавцу указанный договор, Продавец/Организатор аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

13.6.В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пунктах 13.1.1.-13.1.3. Извещения о проведении аукциона, Продавец/Организатор аукциона вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

13.7.В случае объявления о проведении нового аукциона, Администрация и Продавец совместно с Организатором аукциона вправе изменить условия аукциона.

Приложения №1-11 размещены на сайте [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru) извещение №270217/6987935/05. »

**«ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА  
№ АЗ-ОЗ/17-21**

**на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования:**  
**6.3 Легкая промышленность**  
**(1 лот)**

№ процедуры [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)  
**130117/6987935/03**

№ процедуры [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru) **00300060100722**

Дата начала приема заявок: **16.01.2017**

Дата окончания приема заявок: **05.04.2017**

Дата аукциона: **10.04.2017**

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 13.01.2017 на официальном сайте торгов Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (№ извещения 130117/6987935/03), внести следующие Изменения

в Извещение о проведении аукциона № АЗ-ОЗ/17-21 на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: 6.3 Легкая промышленность (далее – Извещение о проведении аукциона):

1. Изложить пункты 4.3. – 4.5., 4.7. Извещения о проведении аукциона

в следующей редакции:

«4.3. Дата и время окончания приема/поддачи Заявок: 05.04.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгов-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 10.04.2017 в 13 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 10.04.2017 с 13 час. 30 мин.»

«4.7. Дата и время проведения аукциона: 10.04.2017 в 14 час. 00 мин.»

2. Изложить пункт 9.4. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«9.4. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем единым платежом по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа - Министерство финансов Московской области

(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),

ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0»,

ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «\_\_\_»\_\_\_20\_\_ (дата аукциона), № лота \_\_\_ по Договору о задатке от «\_\_\_»\_\_\_20\_\_ №\_\_\_» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается.».

3. Изложить пункт 2.1. Приложения 10 Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«2.1. Заявитель перечисляет денежные средства (п.1) по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа - Министерство финансов Московской области

(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),

ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в

соответствующих полях КБК - «0»,  
ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «\_\_\_»\_\_\_20\_\_ (дата аукциона), № лота \_\_\_ по Договору о задатке от «\_\_\_»\_\_\_20\_\_ №\_\_\_» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается.».

**«Информационное сообщение о приеме заявлений граждан  
о намерении участвовать в аукционе.»**

Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка (далее-Участок) площадью 1500 кв.м, по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д. Дуброво, категория земли – «земли населенных пунктов», с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства».

Граждане, заинтересованные в предоставлении Участка, в течение 30 дней со дня опубликования и размещения данного информационного сообщения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды Участка. Прием заявлений осуществляется по рабочим дням с 9 до 17 часов по адресу: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11"А" и по адресу электронной почты: [kui\\_ozr@mail.ru](mailto:kui_ozr@mail.ru). Заявления подаются в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя).

Дата и время начала приема заявлений – 17.03.2017 в 9.00

Дата и время окончания приема заявок – 19.04.2017 в 17.00

Дата подведения итогов – 20.04.2017 в 12.00

Ознакомиться с документацией и схемой расположения в отношении Участка можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11"А" (здание общежития медицинского колледжа, 1 этаж – Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»). Контактный телефон 4-22-12-96».

**«Информационное сообщение о приеме заявлений граждан  
о намерении участвовать в аукционе.»**

Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка (далее-Участок) площадью 400 кв.м, по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Врейское, п. Малиновские Луга, категория земли – «земли населенных пунктов», с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства».

Граждане, заинтересованные в предоставлении Участка, в течение 30 дней со дня опубликования и размещения данного информационного сообщения вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды Участка. Прием заявлений осуществляется по рабочим дням с 9 до 17 часов по адресу: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11"А" и по адресу электронной почты: [kui\\_ozr@mail.ru](mailto:kui_ozr@mail.ru). Заявления подаются в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя).

Дата и время начала приема заявлений – 17.03.2017 в 9.00

Дата и время окончания приема заявок – 19.04.2017 в 17.00

Дата подведения итогов – 20.04.2017 в 12.00

Ознакомиться с документацией и схемой расположения в отношении Участка можно с момента начала прие-



ма заявлений по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11"А" (здание общежития медицинского колледжа, 1 этаж – Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»). Контактный телефон 4-22-12-96».

Орехово-Зуевского муниципального района»). Контактный телефон 4-22-12-96».

**«ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА  
№ АЗ-03/16-716**

**на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования – под индивидуальное жилищное строительство (1 лот)**

№ процедуры [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)  
271216/6987935/03

№ процедуры [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru) 00300060100697

Дата начала приема заявок: 28.12.2016

Дата окончания приема заявок: 06.04.2017

Дата аукциона: 10.04.2017

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 27.12.2016 на официальном сайте торгов Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (№ извещения 271216/6987935/03), внести следующие Изменения

в Извещение о проведении аукциона № АЗ-03/16-716 на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования – под индивидуальное жилищное строительство:

1. Изложить пункты 4.3. – 4.5., 4.7. Извещения о проведении аукциона

в следующей редакции:

«4.3. Дата и время окончания приема/поддачи Заявок: 06.04.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 10.04.2017 в 13 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 10.04.2017 в 13 час. 30 мин.»

«4.7. Дата и время проведения аукциона: 10.04.2017 в 15 час. 30 мин.»

2. Изложить пункт 9.4. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«9.4. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем единым платежом по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа - Министерство финансов Московской области

(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),

ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0»,

ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_ (дата аукциона), № лота \_\_ по Договору о задатке от «\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается.».

3. Изложить пункт 2.1. Приложения 10 Извещения о проведении аукциона

в следующей редакции:

«2.1. Заявитель перечисляет денежные средства (п.1) по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа - Министерство финансов Московской области

(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0»,

ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_ (дата аукциона), № лота \_\_ по Договору о задатке от «\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается.».

**«ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА  
№ АЗ-03/16-325**

**на право заключения договоров аренды земельных участков, образованных из земель населенных пунктов, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (1 лот)**

№ процедуры [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)  
201016/6987935/05

№ процедуры [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru) 00300060100525

Дата начала приема заявок: 12.09.2016

Дата окончания приема заявок: 06.04.2017

Дата аукциона: 10.04.2017

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 09.09.2016 на официальном сайте торгов Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (№ извещения 201016/6987935/05), внести следующие Изменения

в Извещение о проведении аукциона № АЗ-03/16-325 на право заключения договоров аренды земельных участков, образованных из земель населенных пунктов, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (далее – Извещение о проведении аукциона):

1. Изложить пункты 4.3. – 4.5., 4.7. Извещения о проведении аукциона

в следующей редакции:

«4.3. Дата и время окончания приема/поддачи Заявок: 06.04.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 10.04.2017 в 13 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 10.04.2017 с 13 час. 30 мин.»

«4.7. Дата и время проведения аукциона: 10.04.2017 в 14 час. 30 мин.»

2. Изложить пункт 9.4. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«9.4. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем единым платежом по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа - Министерство финансов Московской области

(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),

ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0»,

ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «\_\_\_»\_\_\_20\_\_ (дата аукциона), № лота \_\_ по Договору о задатке от «\_\_\_»\_\_\_20\_\_ №\_\_\_» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается.»».

3. Изложить пункт 2.1. Приложения 10 Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«2.1. Заявитель перечисляет денежные средства (п.1) по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа - Министерство финансов Московской области

(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),

ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0»,

ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «\_\_\_»\_\_\_20\_\_ (дата аукциона), № лота \_\_ по Договору о задатке от «\_\_\_»\_\_\_20\_\_ №\_\_\_» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается.»».

#### **«ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ОЗ/17-02**

**на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (1 лот)**

№ процедуры [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)  
**020317/6987935/06**

№ процедуры [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru) **00300060100781**

Дата начала приема заявок: **11.01.2017**

Дата окончания приема заявок: **06.04.2017**

Дата аукциона: **10.04.2017**

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 10.01.2017 на официальном сайте торгов Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

(№ извещения 100117/6987935/01), внести следующие Изменения в Извещение о проведении аукциона № АЗ-ОЗ/17-02 на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области:

1. Выделить Лот № 2 в отдельный аукцион.

2. Изложить Извещение о проведении аукциона в следующей редакции:

##### **1. Основные понятия**

Объект (лот) аукциона – земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, расположенный в Орехово-Зуевском муниципальном районе Московской области.

Предмет аукциона – право заключения договора аренды Объекта (лота) аукциона.

Цена предмета аукциона – размер ежегодной арендной платы за Объект (лот) аукциона.

Шаг аукциона – величина повышения начальной цены предмета аукциона.

Извещение о проведении аукциона - комплект документов, содержащий сведения о проведении аукциона, об организаторе аукциона, о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроках подписания договора аренды, иных существенных условиях, включая проект договора аренды и другие документы.

Администрация – орган местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, принимающий решение и отвечающий за решение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, об отказе от проведения аукциона (в том числе в части возмещения ре-

ального ущерба участникам аукциона), об условиях аукциона (в том числе, по начальной цене предмета аукциона, условиям и сроке договора аренды), за соответствие Объекта (лота) аукциона характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за соответствие Объекта (лота) аукциона требованиям законодательства, за недостатки Объекта (лота) аукциона, обнаруженные на любой стадии проведения аукциона, а также обнаруженные после заключения договора аренды.

Арендодатель – орган, уполномоченный Администрацией Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, на который возложены функции арендодателя земельного участка, государственная собственность на который не разграничена. Арендодатель отвечает за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка, за заключение договора аренды Объекта (лота) аукциона, в том числе за соблюдение сроков его заключения, а также за его исполнение, в том числе за передачу Объекта (лота) аукциона в установленном договором порядке.

Организатор аукциона – орган, уполномоченный на осуществление функций по организации и проведению аукциона. Организатор аукциона утверждает Извещение о проведении аукциона, состав аукционной комиссии, обеспечивает прием и возврат задатков в установленном порядке. Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона отвечает за соответствие требованиям законодательства процедуры аукциона, за соответствие документов, составляемых для проведения аукциона, и в ходе его проведения и соблюдения сроков их размещения.

Заявитель – гражданин (физическое лицо), претендующий на заключение договора аренды и подавший заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе (далее – Заявка) – комплект документов, представленный Заявителем в срок и по форме, которые установлены Извещением о проведении аукциона. Подача Заявки является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Аукционная комиссия – комиссия по проведению аукциона, формируемая Организатором аукциона.

Аукционист – ведущий аукциона, выбираемый членом Аукционной комиссии, путем открытого голосования.

Протокол рассмотрения заявок – протокол, содержащий сведения о Заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о Заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Участник аукциона (далее – Участник) – Заявитель, признанный участником аукциона с даты подписания Протокола рассмотрения заявок.

Единственный участник аукциона (далее – Единственный участник) – Заявитель, подавший единственную Заявку на участие в аукционе, в случае, если Заявитель и указанная Заявка соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным Извещением о проведении аукциона, а также Заявитель, единственно признанный Участником при недопуске других Заявителей.

Участник единственно принявший участие в аукционе – Участник, явившийся на проведение аукциона при неявке других Участников.

Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона – Участник, номер карточки которого был назван Аукционистом предпоследним.

Победитель аукциона – Участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за Объект (лот) аукциона.

Протокол о результатах аукциона – протокол, содержащий сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, предмете аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка, об Участниках, о начальной цене предмета аукциона, последнем предложении о цене предмета аукциона, фамилии, имени и (при наличии) отчестве, месте жительства (для гражданина (физического лица) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение

о цене предмета аукциона, (цене приобретаемого в собственность Объекта (лота) аукциона) или Участнике

единогласно принявшим участие в аукционе.

## 2. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене с ограничением по составу участников (для граждан), проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области (протокол заседания от 01.12.2016 № 47, п. 40, 46, 47);
- постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

от 22.12.2016 № 3475 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка площадью 600 кв.м., расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, сельское поселение Верейское, п. Снопки Новый, ул. Центральная, восточнее д. № 24, для ведения личного подсобного хозяйства» (Приложение 1);

- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.

## 3. Сведения об аукционе

### 3.1. Арендодатель:

Комитет по управлению имуществом Администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

Адрес: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11 «А».

Сайт: [www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru).

Адрес электронной почты: [kui\\_ozr@mail.ru](mailto:kui_ozr@mail.ru).

Тел./факс: +7 (496) 422-12-96.

Реквизиты: Управление Федерального казначейства по Московской области (Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»),  
ИНН 5073060064, КПП 503401001, р/с 40101810845250010102 в ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000:

по лоту №1 БКБ 003 1 11 05013 10 0000 120; ОКТМО 46 643 408;

3.2. Администрация Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

Адрес: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д. 2.

Сайт: [www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru),

Адрес электронной почты: [ozraion@mosreg.ru](mailto:ozraion@mosreg.ru).

3.3. Организатор аукциона: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: [www.zakaz-mo.mosreg.ru](http://www.zakaz-mo.mosreg.ru).

Адрес электронной почты: [zakaz-mo@mosreg.ru](mailto:zakaz-mo@mosreg.ru).

Тел.: /факс: +7 (498) 602-05-69.

Организационно – технические функции по организации и проведению аукциона осуществляет:

Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торговый выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 11).

Сайт: [www.rctmo.ru](http://www.rctmo.ru).

Адрес электронной почты: [torgi@rctmo.ru](mailto:torgi@rctmo.ru).

Тел.: +7 (499) 653-77-55.

3.4. Сведения об Объектах (лотах) аукциона:

### Лот № 1

Характеристики:

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Верейское, п. Снопки Новый, ул. Центральная, восточнее д. №24.  
Площадь, кв. м: 600.

Кадастровый номер: 50:24:0050802:168 (кадастровый паспорт земельного участка от 29.09.2016 № МО-16/ЗВ-2749062 - Приложение 2).

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена (уведомление об отсутствии в

Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений от 28.09.2016 № 50-0-1-334/4007/2016-3833, кадастровый паспорт земельного участка от 29.09.2016 № МО-16/ЗВ-2749062 – Приложение 2).

Ограничения (обременения): отсутствуют (заключение территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главархитектуры Московской области от 13.07.2016 № 31Исх-40539/Т-43 (Приложение 4)).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в заключении территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 18.07.2016 № 31Исх-41580/Т-43 (Приложение 4):

- максимально допустимая этажность жилых зданий до 3 этажей;

- коэффициент застройки земельного участка не более 40 %.

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- электроснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны

в письме филиала Электростальские электрические сети АО «Мособлэнерго» от 15.08.2016 № 627 (Приложение 5);

- водоснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 04.08.2016 № 4407-П (Приложение 5);

- водоотведения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 04.08.2016 № 4407-П (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 04.10.2016 № 5458-П - (Приложение 5);

- газоснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны

в письме филиала «Ногинскмежрайгаз» ГУП «МОСОБЛГАЗ» от 28.07.2016 № 4386 (Приложение 5).

Начальная цена предмета аукциона: 43 306,20 руб. (Сорок три тысячи триста шесть руб.

20 коп.), НДС не облагается (на основании кадастровой справки о кадастровой стоимости от 29.09.2016).

«Шаг аукциона»: 1 299,18 руб. (Одна тысяча двести девяносто девять руб. 18 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 8 661,24 руб. (Восемь тысяч шестьсот шестьдесят один руб. 24 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 20 (Двадцать) лет.

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Объекта (лота) аукциона, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru): № 191115/0022632/01 лот № 1, дата публикации 19.11.2015;

- в газете «Информационный Вестник Орехово-Зуевского района» от 20.11.2015 № 45 (487) часть IV;

- на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района Московской области [www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru). от 19.11.2015.

#### 4. Место, сроки приема/подачи Заявок, время окончания рассмотрения Заявок и проведения аукциона

##### 4.1. Места приема/подачи Заявок:

4.1. Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 653-77-55, доб. «2» (Приложение 11).

4.2. Дата и время начала приема/подачи Заявок: 11.01.2017 в 09 час. 00 мин.

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

4.3. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 06.04.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», 10.04.2017 в 13 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 10.04.2017 с 13 час. 30 мин.

4.6. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

4.7. Дата и время проведения аукциона: 10.04.2017 в 15 час. 15 мин.

#### 5. Порядок публикации Извещения о проведении аукциона и осмотра Объекта (лота) аукциона

5.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее – Официальный сайт торгов).

5.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка:

на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района Московской области [www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru);

- в периодическом печатном издании - в газете «Информационный Вестник Орехово-Зуевского района».

Дополнительно информация об аукционе размещается:

на Едином портале торгов Московской области [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru);

на сайте [www.rctmo.ru](http://www.rctmo.ru).

5.3. Осмотр Объекта (лота) аукциона производится без взимания платы и обеспечивается

Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.

Для осмотра Объекта (лота) аукциона с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона, направляет обращение (Приложение 6) по электронной почте [torgi@rctmo.ru](mailto:torgi@rctmo.ru) с указанием следующих данных:

тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;

Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона (гражданина (физического лица или их представителей));

наименование юридического лица;

адрес электронной почты, контактный телефон;

дата аукциона;

№ лота;

местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение двух рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

#### 6. Требования к Участникам

К Участникам предъявляются следующие требования:

отсутствие Участника в реестре недобросовестных Участников.

#### 7. Форма Заявки, порядок приема/подачи Заявок, срок отзыва Заявок и состав Заявок

7.1. Порядок приема/подачи Заявок на участие в аукционе

##### ВНИМАНИЕ!

**Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды Объекта (лота) аукциона с Участником являются условиями публичной оферты, а подача Заявки и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.**

7.1.1. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

7.1.2. Прием/подача Заявок от Заявителей осуществляется по адресу, указанному в п.4.1. и в сроки, указанные в п.п.4.2. 4.3. Извещения о проведении аукциона. Заявки принимаются от Заявителей или их уполномоченных представителей в соответствии с требованиями пункта 7.1. Извещения о проведении аукциона.

7.1.3. Прием/подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 7).

7.1.4. Заявки принимаются по месту и в сроки приема/подачи Заявок, указанные в разделе 4 Извещения о проведении аукциона. Заявки, подаваемые иными способами, Аукционной комиссией не рассматриваются.

7.1.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в Журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время подачи Заявки, выдает расписку в ее получении.

7.1.6. При приеме/подаче Заявителями Заявок, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

7.1.7. Заявка, поступившая по истечении срока приема/подачи Заявок, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю.

7.1.8. Заявитель вправе отозвать принятую Заявку в любое время до дня окончания срока приема/подачи Заявок (п.4.3.).

7.1.9. Отзыв поданной Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты и номера ранее полученной расписки о принятии Заявки) за подписью Заявителя с расшивкой Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)). Уведомление об отзыве поданной Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

7.1.10. Заявка подается Заявителем в сроки и по форме, которые установлены в Извещении о проведении аукциона.

7.1.11. Заявка с прилагаемыми к ней документами (п. 7.2) должна быть заполнена по всем пунктам.

7.1.12. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;

- на прошивке заверены оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)) либо их представителей с указанием количества листов;

- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;

- копии документов, входящие в состав заявки, должны иметь четко читаемый текст.

7.1.13. Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи Заявителя (для граждан (физических лиц)) либо его представителя.

7.1.14. При нумерации листов документов номера на оригиналах официальных документов, выданных Заявителю третьими лицами (доверенности, нотариально заверенные копии и др.), проставляются на обороте листа в левом нижнем углу.

7.1.15. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

7.2. Перечень документов, входящих в состав Заявки.

Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- 7.2.1. Заявку по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка;
- 7.2.2. Копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для физических лиц);
- 7.2.3. Документы, подтверждающие внесение задатка

#### **ВНИМАНИЕ!**

**Все подаваемые Заявителем документы не должны иметь неоговоренных исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).**

7.3. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

7.4. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в п.п. 7.1.7. 7.1.8.

#### **8. Условия допуска к участию в аукционе**

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе, на счет, указанный в

п.9.4 настоящего Извещения о проведении аукциона;

- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и покупателем земельного участка;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных Участников аукциона.

#### **9. Порядок внесения и возврата задатка**

9.1. По Объекту (лоту) аукциона устанавливается требование о внесении задатков для участия в аукционе. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке, указанном в настоящем Извещении о проведении аукциона.

9.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, в том числе распечатанное из Банк-Клиента, или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка об исполнении.

9.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 10).

9.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

9.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем единым платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа - Министерство финансов Московской области

(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),

ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0»,

ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ (дата аукциона), № лота \_\_ по Договору о задатке от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается.»

9.6. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет, указанный в п.9.4. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа с приложением выписки со счета получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

9.7. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема/подачи Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников.

9.8. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема/подачи Заявок (п.4.3.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников.

9.9. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня оформления (подписания) Протокола рассмотрения Заявок.

9.10. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение

3 (трёх) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона.

9.11. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в порядке, предусмотренном

п. 9.9 Извещения.

9.12. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона/Единственным участником/ Участником, единственно принявшим участие в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. При этом заключение договора аренды для Победителя аукциона/Единственного участника/ Участника, единственно принявшего участие в аукционе, является обязательным.

9.13. В случае отказа Победителя аукциона/ Единственного участника/Участника, единственно принявшего участие в аукционе от заключения договора аренды либо при уклонении Победителя аукциона/ Единственного участника/Участника, единственно принявшего участие в аукционе от заключения договора аренды, задаток ему не возвращается.

9.14. В случае отказа Арендодателя от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Организатором аукциона Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

9.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/ Участника для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/ Участник должен направить в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/ Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

#### **10. Аукционная комиссия**

10.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона.

10.2. Аукционная комиссия обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона.

10.3. Аукционная комиссия выбирает Аукциониста.

10.4. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

10.5. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия порядку, полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков.

10.6. На основании результатов рассмотрения Заявок Аукционной комиссией принимается решение о признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения Заявок, который подписывается Аукционной комиссией не позднее, чем в течение одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на

Официальном сайте торгов не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

10.7. Аукционная комиссия направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего после дня подписания Протокола рассмотрения Заявок.

10.8. Аукционная комиссия, а также Победитель аукциона/ Участник единственно принявший участие в аукционе подписывают Протокол о результатах аукциона, который размещается на Официальном сайте торгов в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.9. Аукционная комиссия передает один экземпляр Протокол о результатах аукциона Победителю аукциона/ Участнику единственно принявшему участие в аукционе или их полномочным представителям под расписку в день проведения аукциона.

#### 11. Порядок проведения аукциона

##### ВНИМАНИЕ!

**В аукционе могут участвовать только Заявители, признанные Участниками аукциона.**

11.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- граждане (физические лица), действующие от своего имени;
- представители граждан (физических лиц), действующие на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством), прилагаемой к Заявке на участие в аукционе соответствующего Участника.

11.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, указанном в пункте 3.4. Извещения о проведении аукциона.

11.3. При проведении аукциона Аукционная комиссия осуществляет аудио- или видеозапись аукциона.

11.4. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники (представители Участников), допущенные к аукциону, должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника;

- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники, а также иные лица уведомившие Аукционную комиссию;

- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, номер (наименование) лота, его краткая характеристика, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников по данному Объекту (лоту) аукциона;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками путем поднятия карточек;

- если после трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона

(не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер цены предмета аукциона.

11.5. Победителем аукциона признается Участник, предложивший наибольший размер цены предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

11.6. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мо-

бильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

11.7. Участники, нарушившие порядок (п.11.6.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

11.8. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

11.9. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с Победителем аукциона/ Участником, единственно принявшим участие в аукционе договора аренды земельного участка.

11.10. Протокол о результатах аукциона Аукционная комиссия передает Победителю аукциона/ Участнику, единственно принявшему участие в аукционе или их полномочным представителям под расписку в день проведения аукциона.

11.11. С Участников плата за участие в аукционе не взимается.

#### 12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка по итогам состоявшегося аукциона

12.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

12.2. Арендодатель направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) Протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной Победителем аукциона.

12.3. Договор аренды земельного участка подлежит заключению в срок не ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

12.4. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

12.5. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот Участник не представил Арендодателю подписанные им договоры, Арендодатель/ Организатор аукциона вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

12.6. В случае объявления о проведении нового аукциона Арендодатель/ Организатор вправе изменить условия аукциона.

12.7. В случае, если Победитель аукциона в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель/ Организатор аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

12.8. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды, передает Арендодателю комплект документов, необходимых для регистрации договора аренды земельного участка в срок, отведенный для подписания такого договора.

#### 13. Основания и последствия признания аукциона несостоявшимся. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка по итогам аукциона, признанного несостоявшимся

13.1. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

13.1.1. На участие в аукционе была подана одна Заявка;

13.1.2. Только один Заявитель признан Участником;

13.1.3. В аукционе принимал участие только один Участник (Участник, единственно принявший участие в аукционе);

13.1.4. На участие в аукционе не было подано ни одной Заявки;

13.1.5. На основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

13.1.6. Ни один из Участников не явился на аукцион;

13.1.7. После трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

13.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, указанным в пунктах 13.1.1. -13.1.3. Извещения о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок/Протокола о результатах аукциона направляет Единственному участнику/Участнику, единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

13.3. Единственный участник/Участник, единственно принявший участие в аукционе обязан подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора Арендодателем.

13.4. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Единственному участнику/Участнику единственно принявшему участие в аукционе проекта договора аренды земельного участка, Единственный участник/Участник единственно принявший участие в аукционе не подписал и не представил Арендодателю указанные договоры, Арендодатель/ Организатор аукциона вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться Объектом (лотом) аукциона иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

13.5. В случае, если Единственный участник/Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель/ Организатор аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

13.6. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пунктах 13.1.1.-13.1.3. Извещения о проведении аукциона, Арендодатель/ Организатор аукциона вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

13.7. В случае объявления о проведении нового аукциона Арендодатель совместно с Организатором аукциона вправе изменить условия аукциона.

Приложения №1-11 размещены на сайте [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru) извещение №020317/6987935/06.»

Дата аукциона: **21.04.2017**

### 1. Основные понятия

Объект (лот) аукциона – земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, расположенный в Орехово-Зуевском муниципальном районе Московской области.

Предмет аукциона – право заключения договора аренды Объекта (лота) аукциона.

Цена предмета аукциона – размер ежегодной арендной платы за Объект (лот) аукциона.

Шаг аукциона – величина повышения начальной цены предмета аукциона.

Извещение о проведении аукциона - комплект документов, содержащий сведения о проведении аукциона, об организаторе аукциона, о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроках подписания договора аренды, иных существенных условиях, включая проект договора аренды и другие документы.

Администрация – орган местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района, принимающий решение и отвечающий за решение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, об отказе от проведения аукциона (в том числе в части возмещения реального ущерба участникам аукциона), об условиях аукциона (в том числе, по начальной цене предмета аукциона, условиям и сроке договора аренды), за соответствие Объекта (лота) аукциона характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за соответствие Объекта (лота) аукциона требованиям законодательства, за недостатки Объекта (лота) аукциона, обнаруженные на любой стадии проведения аукциона, а также обнаруженные после заключения договора аренды.

Арендодатель – орган, уполномоченный Администрацией Орехово-Зуевского муниципального района, на который возложены функции арендодателя земельного участка, государственная собственность на который не разграничена. Арендодатель отвечает за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка, за заключение договора аренды Объекта (лота) аукциона, в том числе за соблюдение сроков его заключения, а также за его исполнение, в том числе за передачу Объекта (лота) аукциона в установленном договором порядке.

Организатор аукциона – орган, уполномоченный на осуществление функций по организации и проведению аукциона. Организатор аукциона утверждает Извещение о проведении аукциона, состав аукционной комиссии, обеспечивает прием и возврат задатков в установленном порядке. Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона отвечает за соответствие требованиям законодательства процедуры аукциона, за соответствие документов, составляемых для проведения аукциона, и в ходе его проведения и соблюдения сроков их размещения.

Заявитель – гражданин (физическое лицо), претендующий на заключение договора аренды и подавший заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе (далее – Заявка) – комплект документов, представленный Заявителем в срок и по форме, которые установлены Извещением о проведении аукциона. Подача Заявки является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Аукционная комиссия – комиссия по проведению аукциона, формируемая Организатором аукциона.

Аукционист – ведущий аукциона, выбираемый членами Аукционной комиссии, путем открытого голосования.

Протокол рассмотрения заявок – протокол, содержащий сведения о Заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о Заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Участник аукциона (далее – Участник) – Заявитель, признанный участником аукциона с даты подписания Протокола рассмотрения заявок.

Единственный участник аукциона (далее – Единственный участник) – Заявитель, подавший единственную Заяв-

**«ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-03/17-146 на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: малозэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство, размещение дачных домов и садовых участков) (1 лот)**

№ процедуры [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) 100317/6987935/07  
 № процедуры [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru) 00300060100792  
 Дата начала приема/поддачи заявок: **13.03.2017**  
 Дата окончания приема/поддачи заявок: **18.04.2017**

ку на участие в аукционе, в случае, если Заявитель и указанная Заявка соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным Извещением о проведении аукциона, а также Заявитель, единственно признанный Участником при недопуске других Заявителей.

Участник единственно принявший участие в аукционе - Участник, явившийся на проведение аукциона при неявке других Участников.

Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона - Участник, номер карточки которого был назван Аукционистом предпоследним.

Победитель аукциона - Участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за Объект (лот) аукциона.

Протокол о результатах аукциона - протокол, содержащий сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, предмете аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка, об Участниках, о начальной цене предмета аукциона, последнем предложении о цене предмета аукциона, фамилии, имени и (при наличии) отчестве, месте жительства (для гражданина (физического лица) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, (цене приобретаемого в собственность Объекта (лота) аукциона) или Участнике единственно принявшим участие в аукционе.

### 2. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене с ограничением по составу участников (для граждан), проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;

- решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области (протокол заседания от 08.12.2016 № 48, п. 44);

- постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 26.12.2017 № 3500 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка площадью

1000 кв.м, расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Озерная, южнее участка № 6, малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домов)» (Приложение 1);

- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.

### 3. Сведения об аукционе

#### 3.1. Арендодатель:

Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

Адрес: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11 «А».

Сайт: www.oz-rayon.ru.

Адрес электронной почты: kui\_ozr@mail.ru.

Тел./факс: +7 (496) 422-12-96.

Реквизиты:

Управление Федерального казначейства по Московской области (Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»), ИНН 5073060064,

КПП 503401001, ОКТМО 46643108, КБК 003 111 05013 13 0000 120, р/с 40101810845250010102.

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000.

3.2. Администрация Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

Адрес: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д. 2.

Сайт: www.oz-rayon.ru.

Адрес электронной почты: ozraion@mosreg.ru.

Тел./факс: +7 (496) 416-10-31 доб. 200.

3.3. Организатор аукциона: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

Адрес электронной почты: zakaz-mo@mosreg.ru

Тел.: /факс: +7 (498) 602-05-69.

Организационно - технические функции по организации и проведению аукциона осуществляет:

Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 11)

Сайт: www.rctmo.ru

Адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru

3.4. Сведения об Объекте (лоте) аукциона:

#### Лот № 1

Характеристики:

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Озерная, южнее участка № 6.

Площадь, кв. м: 1 000.

Кадастровый номер: 50:24:0070601:121 (кадастровый паспорт земельного участка от 25.10.2016

№ МО-16/ЗВ-3040786 - Приложение 2).

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена (уведомление

об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений от 24.10.2016 № 50-0-1-334/4007/2016-4259, кадастровый паспорт земельного участка от 25.10.2016 № МО-16/ЗВ-3040786 - Приложение 2).

Обременения/ограничения: указаны в заключении территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главархитектуры Московской области

от 20.01.2017 № 31Исх-3592/Т-43 (Приложение 4):

- земельный участок расположен в зоне акустического дискомфорта от автомобильной трассы А-108;

- земельный участок пересекает кабель ВЛ 6-10 кВ.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство; размещение дачных домов и садовых домов).

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в заключении территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа

Орехово-Зуево Главархитектуры Московской области от 20.01.2017 № 31Исх-3592/Т-43 (Приложение 4),

в том числе:

- минимальный отступ от границ земельного участка: - до жилого дома 3 м.

- этажность жилых домов не должна превышать 3 этажей (12 м);

- коэффициент застройки должен быть не более 40 %.

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- электроснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны

в письме филиала АО «МОСОБЛЭНЕРГО» - Электро-стальские электрические сети от 03.02.2017 № 125 (Приложение 5);

- водоснабжения, водоотведения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 07.11.2016 № 5978-П (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района от 21.10.2016 № 5783-П (Приложение 5);

- газоснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны

в письме объекта капитального строительства к сети газораспределения филиала «Ногинскмехрайгаз» ГУП МО «МОСОБЛГАЗ» от 17.01.2017 № 177 (Приложение 5).

Начальная цена предмета аукциона: 90 036,80 руб. (Девяносто тысяч тридцать шесть руб. 80 коп.), НДС не



облагается (на основании кадастровой справки о кадастровой стоимости от 25.10.2016).

«Шаг аукциона»: 2 701,10 руб. (Две тысячи семьсот один руб. 10 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лота) аукциона: 18 007,36 руб. (Восемнадцать тысяч семь руб. 36 коп.) НДС не облагается.

Срок аренды: 20 (Двадцать) лет.

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Объекта (лота) аукциона, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru): № 090615/0022632/02

лот № 4, дата публикации 09.06.2015;

- в газете «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» от 15.06.2015 № 22 (464);

- на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

[www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru). от 10.06.2015.

#### 4. Место, сроки приема/подачи Заявок, время окончания рассмотрения Заявок и проведения аукциона

4.1. Места приема/подачи Заявок: Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 653-77-55, доб. «2» (Приложение 11).

4.2. Дата и время начала приема/подачи Заявок: 13.03.2017 в 09 час. 00 мин.

Прием/подача Заявок осуществляется в рабочие дни: понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

4.3. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 18.04.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 21.04.2017 в 12 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 21.04.2017 с 12 час. 30 мин.

4.6. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

4.7. Дата и время проведения аукциона: 21.04.2017 в 13 час. 00 мин.

#### 5. Порядок публикации Извещения о проведении аукциона и осмотра Объекта (лота) аукциона

5.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее – Официальный сайт торгов).

5.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка:

- на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

[www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru);

- в периодическом печатном издании – в газете «Информационный вестник Орехово-Зуевского района».

5.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

□ на Едином портале торгов Московской области [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru).

5.4. Осмотр Объекта (лота) аукциона производится без взимания платы и обеспечивается

Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.

Для осмотра Объекта (лота) аукциона с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Объект

(лот) аукциона, направляет обращение (Приложение б) по электронной почте [torgi@rctmo.ru](mailto:torgi@rctmo.ru) с указанием следующих данных:

□ тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;

□ Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона (гражданина (физического лица) или его представителя);

□ адрес электронной почты, контактный телефон;

□ дата аукциона;

□ № лота;

□ местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение двух рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Продавца), уполномоченного на проведение осмотра.

#### 6. Требования к Участникам

К Участникам предъявляются следующие требования:

□ отсутствие Участника в реестре недобросовестных Участников.

#### 7. Форма Заявки, порядок приема/подачи Заявок, срок отзыва Заявок и состав Заявок

7.1. Порядок приема/подачи Заявок на участие в аукционе

##### ВНИМАНИЕ!

**Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды Объекта (лота) аукциона с Участником являются условиями публичной оферты, а подача Заявки и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.**

7.1.1. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

7.1.2. Прием/подача Заявок от Заявителей осуществляется по адресу, указанному в п.4.1. и в сроки, указанные в п.п.4.2. 4.3. Извещения о проведении аукциона. Заявки принимаются от Заявителей или их уполномоченных представителей в соответствии с требованиями пункта 7.1. Извещения о проведении аукциона.

7.1.3. Прием/подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 7).

7.1.4. Заявки принимаются по месту и в сроки приема/подачи Заявок, указанные в разделе 4 Извещения о проведении аукциона. Заявки, подаваемые иными способами, Аукционной комиссией не рассматриваются.

7.1.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в Журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время подачи Заявки, выдает расписку в ее получении.

7.1.6. При приеме/подаче Заявителями Заявок, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

7.1.7. Заявка, поступившая по истечении срока приема/подачи Заявок, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю.

7.1.8. Заявитель вправе отозвать принятую Заявку в любое время до дня окончания срока приема/подачи Заявок (п.4.3.).

7.1.9. Отзыв поданной Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты и номера ранее полученной расписки о принятии Заявки) за подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)). Уведомление об отзыве поданной Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

7.1.10. Заявка подается Заявителем в сроки и по форме, которые установлены в Извещении о проведении аукциона.

7.1.11. Заявка с прилагаемыми к ней документами (п. 7.2) должна быть заполнена по всем пунктам.

7.1.12. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать

сквозную нумерацию листов;

- на прошивке заверены оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)) либо их представителей с указанием количества листов;

- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;

- копии документов, входящие в состав заявки, должны иметь четко читаемый текст.

7.1.13. Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи Заявителя (для граждан (физических лиц)) либо его представителя.

7.1.14. При нумерации листов документов номера на оригиналах официальных документов, выданных Заявителю третьими лицами (доверенности, нотариально заверенные копии и др.), проставляются на обороте листа в левом нижнем углу.

7.1.15. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

7.2. Перечень документов, входящих в состав Заявки. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

7.2.1. Заявку по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка;

7.2.2. Копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для физических лиц);

7.2.3. Документы, подтверждающие внесение задатка

### ВНИМАНИЕ!

**Все подаваемые Заявителем документы не должны иметь неоговоренных исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).**

7.3. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

7.4. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в п.п. 7.1.7. 7.1.8.

### 8. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе, на счет, указанный в

п.9.4 настоящего Извещения о проведении аукциона;

- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и покупателем земельного участка;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных Участников аукциона.

### 9. Порядок внесения и возврата задатка

9.1. По Объекту (лоту) аукциона устанавливается требование о внесении задатков для участия в аукционе. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

9.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, в том числе распечатанное из Банк-Клиента, или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка об исполнении.

9.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 10).

9.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

9.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем единым платежом на расчетный счет по следующему банковскому реквизитам:

Получатель платежа – Министерство финансов Московской

области

(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),  
ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,  
р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,  
Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0»;

ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «\_»\_ \_ \_ \_ \_ 20\_ (дата аукциона), № лота \_ \_ по Договору о задатке от «\_»\_ \_ \_ \_ 20\_ №\_» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается.

9.6. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет, указанный в п.9.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа с приложением выписки со счета получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

9.7. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема/подачи Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников.

9.8. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема/подачи Заявок (п.4.3.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников.

9.9. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) Протокола рассмотрения Заявок.

9.10. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона.

9.11. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в порядке, предусмотренном п. 9.10 Извещения.

9.12. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона/Единственным участником/ Участником, единственно принявшим участие в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. При этом заключение договора аренды для Победителя аукциона/Единственного участника/Участника, единственно принявшего участие в аукционе, является обязательным.

9.13. В случае отказа Победителя аукциона/ Единственного участника/Участника, единственно принявшего участие в аукционе от заключения договора аренды либо при уклонении Победителя аукциона/ Единственного участника/Участника, единственно принявшего участие в аукционе от заключения договора аренды, задаток ему не возвращается.

9.14. В случае отказа Арендодателя от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Организатором аукциона Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

9.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/ Участника для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/ Участник должен направить в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/ Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

### 10. Аукционная комиссия

10.1. Аукционная комиссия сформирована Организатором аукциона.

10.2. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия порядку, полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков.

10.3. На основании результатов рассмотрения Заявок Аукционной комиссией принимается решение о признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения Заявок, который подписывается Аукционной комиссией не позднее, чем в течение одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

10.4. Заявителям, признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, направляются (выдаются) уведомления о принятых в отношении них Аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего после дня подписания Протокола рассмотрения Заявок.

10.5. Аукционная комиссия обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона.

10.6. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который подписывается Аукционной комиссией, а также Победителем аукциона/ Участником единственно принявшим участие в аукционе и размещается на Официальном сайте торгов в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.7. Аукционная комиссия выбирает аукциониста.

10.8. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

### 11. Порядок проведения аукциона

#### ВНИМАНИЕ!

**В аукционе могут участвовать только Заявители, признанные Участниками аукциона.**

11.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- граждане (физические лица), действующие от своего имени;
- представители граждан (физических лиц), действующие на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством), прилагаемой к Заявке на участие в аукционе соответствующего Участника.

11.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, указанном в пункте 3.4. Извещения о проведении аукциона.

11.3. При проведении аукциона Аукционная комиссия осуществляет аудио- или видеозапись аукциона.

11.4. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники (представители Участников), допущенные к аукциону, должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника;
- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники, а также иные лица, уведомившие Аукционную комиссию;
- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;
- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, номер (наименование) лота, его краткая характеристика, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников по данному Объекту (лоту) аукциона;
- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;
- Аукционист объявляет номер карточки Участника, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона;
- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками путем поднятия карточек;
- если после трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона

(не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер цены предмета аукциона.

11.5. Победителем аукциона признается Участник, предложивший наибольший размер цены предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

11.6. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аук-

циона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

11.7. Участники, нарушившие порядок (п.11.6.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

11.8. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

11.9. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с Победителем аукциона/ Участником, единственно принявшим участие в аукционе договора аренды земельного участка.

11.10. Протокол о результатах аукциона Аукционная комиссия передает Победителю аукциона/ Участнику, единственно принявшему участие в аукционе или их полномочным представителям под расписку в день проведения аукциона.

11.11. С Участников плата за участие в аукционе не взимается.

### 12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка по итогам состоявшегося аукциона

12.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

12.2. Арендодатель направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) Протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной Победителем аукциона.

12.3. Договор аренды земельного участка подлежит заключению в срок не ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

12.4. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

12.5. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот Участник не представил Арендодателю подписанные им договоры, Арендодатель/ Организатор аукциона вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

12.6. В случае объявления о проведении нового аукциона Арендодатель/ Организатор вправе изменить условия аукциона.

12.7. В случае, если Победитель аукциона в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель/ Организатор аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

12.8. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды, передает Арендодателю комплект документов, необходимых для регистрации договора аренды земельного участка в срок, отведенный для подписания такого договора.

### 13. Основания и последствия признания аукциона несостоявшимся. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка по итогам аукциона, признанного несостоявшимся

13.1. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- 13.1.1. На участие в аукционе была подана одна Заявка;
- 13.1.2. Только один Заявитель признан Участником;
- 13.1.3. В аукционе принимал участие только один Участник (Участник, единственно принявший участие в аукционе);
- 13.1.4. На участие в аукционе не было подано ни одной Заявки;

13.1.5. На основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в

аукционе всех Заявителей;

13.1.6. Ни один из Участников не явился на аукцион;

13.1.7. После трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

13.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, указанным в пунктах 13.1.1. - 13.1.3. Извещения о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок/Протокола о результатах аукциона направляет Единственному участнику/Участнику, единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

13.3. Единственный участник/Участник, единственно принявший участие в аукционе обязан подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора Арендодателем.

13.4. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Единственному участнику/Участнику единственно принявшему участие в аукционе проекта договора аренды земельного участка, Единственный участник/Участник единственно принявший участие в аукционе не подписал и не представил Арендодателю указанные договоры, Арендодатель/ Организатор аукциона вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться Объектом (лотом) аукциона иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

13.5. В случае, если Единственный участник/Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель/ Организатор аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

13.6. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пунктах 13.1.1.-13.1.3. Извещения о проведении аукциона, Арендодатель/ Организатор аукциона вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

13.7. В случае объявления о проведении нового аукциона Арендодатель совместно с Организатором аукциона вправе изменить условия аукциона.

Приложения №1-11 размещены на сайте [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru) извещение №100317/6987935/07.»

населенных пунктов, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (далее – Извещение о проведении аукциона):

1. Изложить пункты 4.3.-4.5., 4.7. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«4.3. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 06.04.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 10.04.2017 в 13 час. 30 мин.»

4.5. Дата и время регистрации Участников: 10.04.2017 с 13 час. 30 мин.»

«4.7. Дата и время проведения аукциона: 10.04.2017 в 14 час. 15 мин.».

2. Изложить пункт 9.4. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«9.4. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем единым платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа - Министерство финансов Московской области

(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),

ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе « » 20 (дата аукциона), № лота по Договору о задатке от « » 20 № (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается.».

3. Изложить пункт 2.1. Приложения 11 Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«2.1. Заявитель перечисляет денежные средства (п.1) по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа - Министерство финансов Московской области

(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),

ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе « » 20 (дата аукциона), № лота по Договору о задатке от « » 20 № (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается.» . »

#### ПРОТОКОЛ

**Публичных слушаний по вопросу « Об объединении сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево».**

Публичные слушания проводятся в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Верейское, Положением «О публичных слушаниях в сельском поселении Верейское», утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Верейское от 06.12.2005 г №7/2 (в редакции

**«ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ОЗ/16-282  
на право заключения договора аренды  
земельного участка, образованного  
из земель населенных пунктов, государственная  
собственность на которые  
не разграничена, расположенного на территории  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области  
(1 лот)**

№ процедуры [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) 260816/6987935/02  
№ процедуры [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru) 00300060100389  
Дата начала приема (подачи) заявок: 29.08.2016  
Дата окончания приема (подачи) заявок: 06.04.2017  
Дата аукциона: 10.04.2017

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 26.08.2016 на официальном сайте торгов Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (№ извещения 260816/6987935/02), внести следующие изменения в Извещение о проведении аукциона № АЗ-ОЗ/16-282 на право заключения договора аренды земельного участка, образованного из земель

решения Совета депутатов сельского поселения Верейское от 24.01.2017 г. №2/1), Решением Совета депутатов сельского поселения Верейское от 08.02.2017 года № 4/2 «Об инициативе Совета депутатов сельского поселения Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района об объединении сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево».

Информация о проведении публичных слушаний официально опубликована в газете «Информационный Вестник Орехово-Зуевского района» от 17.02.2017 г. № 6(553)  
Дата проведения публичных слушаний: 9 марта 2017 года.

Время проведения : с 17-00 до 19-00.

Инициатор публичных слушаний: Совет депутатов сельского поселения Верейское.

Место проведения публичных слушаний: Московская область, Орехово-Зуевский муниципальный район, пос.Верей, ул. Центральная д.30 Дом культуры им А.М.Горького

На публичных слушаниях присутствует: 236 чел.

Председательствующий: Заместитель председателя Совета депутатов сельского поселения Верейское Буханов Станислав Леонидович.

В связи с тем, что у председателя Совет депутатов Бурмистровой О.П. пропал голос, но она присутствует на публичных слушаниях, на основании «Регламента Совета депутатов сельского поселения Верейское», утвержденного решением Совета депутатов сельского поселения Верейское от 25.12.2014 г. № 50/8, «Положением о публичных слушаниях в сельском поселении Верейское», утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Верейское от 06.12.2005 г. № 7/2, полномочия председательствующего осуществляет заместитель председателя Совета депутатов сельского поселения Верейское.

Секретарь: Амеличкина Ирина Фёдоровна – депутат Совета депутатов сельского поселения Верейское.

Приглашены:

Глава Орехово-Зуевского муниципального района Егоров Б.В.

Первый заместитель главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Сорокин В.Н.

Глава городского округа Орехово-Зуево Панин Г.О.

Депутат Московской областной Думы Живцов Э.Н.

Глава сельского поселения Верейское Власов В.И.

**СЛУШАЛИ:**

Председательствующего на публичных слушаниях Буханова С.Л., который представил себя и секретаря, проинформировал присутствующих о том, что 01.02.2017 года Советом депутатов сельского поселения Демиховское, в адрес Совета депутатов сельского поселения Верейское направлена инициатива об объединении сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево.

08.02.2017 года Советом депутатов сельского поселения Верейское поддержана инициатива Совета депутатов сельского поселения Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района об объединении сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево и назначены публичные слушания по вопросу объединения сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево.

По итогам публичных слушаний, прошедших 06.03.2017 г. на территории сельского поселения Демиховское, населением сельского поселения была одобрена инициатива об объединении сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево.

Сегодня, 9 марта 2017 года на территории сельского поселения Верейское проходят публичные слушания об объединении сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево.

Письменных предложений и замечаний по вопросу

объединения сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево в Совет депутатов сельского поселения Верейское не поступило.

Предложил установить регламент проведения публичных слушаний, а именно:

- выступление докладчика не более 5 минут;

-обсуждение вопроса для участника публичных слушаний не более 2 минут;

-слово участникам публичных слушаний предоставляется не более 1 раза;

-время обсуждения вопроса об объединении не более 40 минут;

- время проведения публичных слушаний не более 2 часов.

Поступило предложение об увеличении времени выступления, заявленных выступающих, до 10 мин. Предложение принято участниками Публичных слушаний единогласно. Регламент утвержден.

Для доклада по обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу «Объединение сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево» предоставил слово Первому заместителю главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Сорокину В.Н.

Сорокин В.Н. –Первый заместитель главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района в своем выступлении отметил, что вопрос объединения муниципальных образований поднимается уже не первый раз. Районная администрация с городским округом работает в одной команде, проблемы решаем на встречах с жителями. Все, ранее намеченные администрацией сельского поселения Верейское, планы и задачи будут выполнены. Только совместными усилиями можно решить общие дела. Мы работаем в одной команде с губернатором Московской области, поддерживаем политику президента Российской Федерации. Обратился к присутствующим поддержать инициативу сельского поселения Демиховское об объединении сельского поселения Верейское, сельского поселения Демиховское и сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района с городским округом Орехово-Зуево.

Председательствующий на публичных слушаниях Буханов С.Л., предложил слово для выступления Главе городского округа Орехово-Зуево Панину Г.О.

Панин Г.О. – Глава городского округа Орехово-Зуево

В своем выступлении пояснил, что в 2015 году в Московской области был дан старт по объединению муниципалитетов. Рассказал о реформе местного самоуправления в Московской области. Для каждой территории - свой подход, учитывающий их специфику. Первые результаты показывают, что реформа позволила сократить расходы на муниципальных чиновников, выстроить более эффективное управление, улучшить качество жизни населения, открываются новые перспективы развития территорий. Объединяемые с городом сельские поселения находятся в близкой транспортной доступности: Демихово - 1,5 км, Малая Дубна- 5 км, Верей - 7 км. Это позволит выровнять время приезда скорой помощи до норматива в 20 минут. Сельские жители смогут получить медицинскую помощь узких специалистов в городских поликлиниках.

Сейчас работает программа переселения из ветхого жилого фонда. С поселка Снопки Новый переселяют на поселок Верей. Вместе с тем, на пос. Снопки Новый большая школа не доукомплектована, детский садик также не полностью загружен, при рассмотрении вопроса выделения земли для многодетных семей, детский сад и школа будут укомплектованы. Вопрос про закрытие школ не стоит.

В июле 2016 года в закон Московской области «О социальной поддержке отдельных категорий граждан Московской области» были внесены изменения, позволяющие сохранить сельские льготы.

Появится возможность установить единый муниципальный тариф на пассажирские перевозки (по карте «Стрелка») - 31 рубль 60 копеек, что немаловажно и для жителей города, имеющих дачные участки.

Председательствующий на публичных слушаниях Буханов С.Л., предложил слово для выступления Апестина Н.В.

Апестина Н.В. – жительница пос. Снопки Новый.

Наступил очередной момент, когда мы должны с вами решить вопрос жизни не только нашей, но и жизни наших детей.

Как будет и что будет? Много обещается, но не все обещания выдерживаются. Нам обещали. Что мы будем жить при коммунизме, но мы до сих пор живем при капитализме.

В настоящий момент трудно записаться на прием к врачу, а раньше на нашей территории была своя больница, с родильным, хирургическим, детским и терапевтическим отделениями, своими врачами. Куда все ушло? По полису ОМС мы можем и сейчас записаться и посетить врача в городе. Почему нельзя организовать скорую помощь на территории поселковой больницы?

Транспорт – кому выгодно возить сельское население и дачников за малые деньги, кто будет оплачивать ГСМ автоколонне, если мы будем платить за проезд копейки. Ремонт автобусов, их обслуживание.

Выделение земли многодетным семьям – какая семья может выстроить жилой дом? На какие деньги они смогут построить себе дом. Землю дадут, но строиться не будут и никто не поедет в деревню.

Школа – вопрос о закрытии школ будем решать не мы, и к нашим голосам никто не прислушается, соберемся покричим и все.

Наши поселки не будут сельскими, они будут считаться микрорайонами, в дальнейшем и статус сельских отменят и все льготы отменятся, из нашей территории сделают свалку. Земли много, есть огромные котлованы, где добывали песок, почему же их не засыпать мусором.

Мы не сможем высказывать и отстаивать свои права. Пять поколений живет на этой земле и у меня боль не только за себя, а за наших детей.

Спорт доступен сейчас для каждого, если есть желание пожалуйста езжай в город и занимайся.

Льготы, которые нам обещают оставить со временем отменяются.

Предлагаю провести тайное голосование по вопросу присоединения нашей территории к городу и призываю всех обдуманно принимать решение.

Выступил Панин Г.О. – Глава городского округа Орехово-Зуево.

Мы живем в правовом государстве. Есть межмуниципальные тарифы и есть муниципальные тарифы, если будет один округ то и тарифы будут единые. Карету скорой помощи в каждом дворе поставить нельзя. Предоставление земли для многодетных закреплено в законе, поэтому считаю, что некорректно критиковать закон президента, если даже они не смогут построить и продадут свой участок этим они поддержат материальное состояние своей семьи. Эта система поддержки многодетных семей. Школа и спорт – хорошо сейчас водить детей в городские школы, пользоваться инфраструктурой, а налоги платить в другой бюджет, вместе с тем, мы никогда препонов не выставляли для посещения детьми спортивных секций.

Мусор и полигон – очень интересная тема для людей, которые несведущие в этом деле, не интересующиеся этим вопросом, их легко ввести в заблуждение. На сегодняшний день три поселения районные возят мусор на наш городской муниципальный полигон. По областной программе разработана схема, где будет строиться новый полигон, который предполагается до 2021 года ввести в эксплуатацию. В отношении сельских льгот разьясняю, что когда пошли инициативы по укрупнению муниципальных образований, депутаты Московской областной Думы внесли изменения в Закон «О социальной поддержке отдельных категорий граждан Московской области», сохранив льготы для жителей сельских населенных пунктов.

Председательствующий на публичных слушаниях Буханов С.Л., предложил слово для выступления Манакину А.Т.

Манакин А.Т. – житель пос. Верее, врач Верейской больницы

Работаю на территории поселения уже 17 лет и также являюсь таким же жителем. Когда то наша Россия была придатком Европы, что мы ели и пили, чем пользовались? Говорят, что сейчас на территории поселения медицинское обслуживание населения плохое, нет врачей. В сельской больнице ощущается нехватка узких специалистов, в связи с чем возникает необходимость заключения договоров с городскими или районными больницами. Город в этом отношении ближе. Главная проблема – нет жилья для врачей, приезжают врачи посмотрят на жилье, которое им предлагается и уезжают.

С января 2017 года наша больница должна присоединиться под эгиду Ликинской больницы, что влечет обслуживание жителей пос. Верее в г. Ликино-Дулево. Призвал проголосовать за присоединение территории сельского поселения Верейское к городскому округу, и пользоваться в дальнейшем городскими поликлиниками. В летний сезон наши врачи обслуживали и будут обслуживать дачников.

Хочется дополнительно отметить, что на следующей неделе

будет открыт ФАП в поселке Снопки Новый.

Бунак С.А. – врач 1 Городской больницы г.Орехово-Зуево  
Плотно работаем с Верейской больницей, мы и раньше оказывали и будем оказывать помощь сельским жителям. Никогда доктор не позволит отказать больному в помощи.

Власов В.И. – Глава сельского поселения Верейское  
Высказал обиду, что коллеги из районной и городской администраций рассказывают про бюджет, выходит, что мы тут ничего не делали, ели хлеб. По бюджету было сказано сколько затрачено на работников администрации, но не сказано, что из 8 миллионов рублей 1,3 тыс. руб. затрачено на освобожденного председателя Совета депутатов. Поблагодарил жителей за участие.

По здравоохранению сказал, что узкие медицинские специалисты в клинике «Новая медицина» принимают жителей сельских поселений бесплатно по полису ОМС.

На территории поселения развивается спорт и культура, действующий Дом культуры в пос. Верее в отличном состоянии;

Работает программа по переселению из ветхого фонда успешно выполняется при поддержке районной администрации;

В отношении сохранения льгот и налогов для сельских жителей сказал, что нет уверенности, что они сохранятся не могут в одном городском округе действовать разные ставки начисления налогов.

Выразил мнение о необходимости оставить действующую структуру территориального разделения; если перед населением сельского поселения встанет вопрос выбора между присоединением к городскому округу Орехово-Зуево или к городскому округу Ликино-Дулево, то люди сделают выбор в сторону городского округа Орехово-Зуево.

Так же сказал, что 20 февраля 2017 года принял участие в конгрессе местного самоуправления в г. Москва (гостиница Космос) и подписался под обращением к президенту РФ о снятии Губернатора Московской области с должности (причина – не одобряет политику Губернатора Московской области в отношении объединения территорий).

Председательствующий на публичных слушаниях Буханов С.Л., предложил слово для выступления Фроловой Н.А.

Фролова Н.А. – житель, заведующая центром социального обслуживания населения № 5 государственного автономного учреждения социального обслуживания МО

Министерство социальной защиты населения было преобразовано в министерство социального обслуживания. Два года назад районный центр социального обслуживания объединился с городским центром социального обслуживания, как результат – консолидированный бюджет и больше возможностей получить необходимые средства из регионального бюджета; при объединении территорий финансирование единого центра социального обслуживания на дому также возрастет.

Территориально городской округ Орехово-Зуево ближе к сельскому поселению Верейское, чем городской округ Ликино-Дулево – для центра социального обслуживания на дому это более удобно.

Выступила с обращением о том, чтобы после объединения территорий администрация городского округа Орехово-Зуево не закрывала сельские малокомплектные школы.

Территория города ближе к нам, чем городской округ Ликино-Дулево, поэтому целесообразно присоединить Верейское поселение к городскому округу Орехово-Зуево.

Председательствующий на публичных слушаниях Буханов С.Л., предложил слово для выступления Апестину В.В.

Апестин В.В. – житель пос. Снопки Новый

Процитировал требования областного комитета КПРФ и фракции КПРФ в Московской областной Думе, обращенное к Губернатору Московской области: «Наложить мораторий на проведение административной реформы в Московской области. Отказаться от тотального преобразования территорий районов в городские округа».

Так же сказал, что в настоящее время скорая помощь к нам приезжает из г. Орехово-Зуево. Действующий Совет депутатов сельского поселения Верейское старается затянуть нас, то соединением с Белавинской администрацией теперь с городом Орехово-Зуево, но главным козырем объединения будет конечно здравоохранение. Совет депутатов сельского поселения Верейское в состоянии заняться решением вопроса доступности для сельских жителей учреждений здравоохранения, расположенных в городском округе Орехово-Зуево.

При объединении территорий пропадет доступность власти, она будет удалена, и мы не будем иметь возможность влиять на ее смену.

Предложил в случае принятия Советом депутатов сельского поселения Верейское положительного решения в отношении объединения сформировать инициативную группу по проведе-

нию референдума и выйти на митинг с требованием к власти о возможности его проведения.

Председательствующий на публичных слушаниях Буханов С.Л., предложил слово для выступления Демьянову А.Е.

Демьянов А.Е. - настоятель храма в дер. Войново-Гора, житель дер. Войново-Гора

Сегодня чего то не хватает на данном собрании. Тому, кто задумывал это объединение необходимо привести все плюсы и минусы от объединения. Хотелось бы послушать программу и услышать положительные или отрицательные моменты, услышать конкретные примеры, что сельские жители приобретут или потеряют от этого объединения. При условии, что положительные преобразования в населенных пунктах сельского поселения Верейское будут продолжены я буду голосовать двумя руками за это объединение. Не хотелось бы, чтобы люди были разрознены.

Выразил благодарность районной администрации за положительные преобразования в деревне Войново-Гора, а именно, отремонтирована дорога к населенному пункту, в 2016 году газифицировали деревню.

Председательствующий на публичных слушаниях Буханов С.Л., предложил слово для выступления Коротковой Е.Ю.

Короткова Е.Ю. - председатель СНТ «Текстильщик-7» житель г.Орехово-Зуево

Являюсь законопослушным налогоплательщиком, наше СНТ одно единственное в районе газифицированное общество. Выразила благодарность главе сельского поселения Верейское за оказанную помощь в подготовке документации.

Про льготы и налоги ответы на вопросы я уже услышала. В СНТ проживает много жителей. Мы пользуемся, дорогами, магазинами, некоторые дети учатся в сельских школах.

До января 2017 года, как председатель СНТ, выдавала справки жителям для пересчета за коммунальные услуги. С 01.01.2017 г. отменены справки о временном проживании в СНТ, на основе которых производился перерасчет коммунальных платежей за горячую и холодную воду.

Управляющая компания настаивает на установке счетчиков, которые требуют определенных финансовых затрат. В городе плохая вода, при установке счетчиков быстро засоряются фильтры - горячую и холодную воду приходится оплачивать по невыгодному тарифу; управляющая компания за замену фильтров взимает плату 500 рублей (дорого).

Задала вопросы главе городского округа -1. Будут ли увеличены кадастровая стоимость земли и земельный налог в связи с присоединением к городскому округу Орехово-Зуево?

Хотелось бы услышать, что будем иметь мы дачники от объединения?

Будут ли ремонтироваться дороги в СНТ после объединения территорий, так как мы платим всевозможные налоги.

Поддержала предыдущего выступающего о проведении референдума и предложила при решении вопроса об объединении территорий в обязательном порядке учесть мнение граждан, имеющих земельные участки в садоводческих товариществах, расположенных на присоединяемых территориях.

Председательствующий на публичных слушаниях Буханов С.Л., предложил слово для выступления Панфилову Е.И.

Панфилов Е.И. - директор Ново-Снопковской школы, житель пос. Веря

Выразил благодарность Главе Орехово-Зуевского муниципального района Егорову Б.В. за установку пластиковых окон в школьном спортзале, Главе сельского поселения Верейское Власову В.И. за подключение уличного школьного освещения к электросетям поселка. Сказал, что в 2011 году в школе обучалось 68 человек, настоящее время в школе обучается уже 94 человека.

Высказался за объединение сельского поселения Верейское с городским округом Орехово-Зуево, если положительные преобразования в населенных пунктах сельского поселения Верейское будут продолжены.

Председательствующий на публичных слушаниях Буханов С.Л., предложил слово для выступления Макарову А.С.

Макаров А.С. - первый секретарь РК КПРФ

Сказал, что позиция членов РК КПРФ: решение о присоединении сельских поселений к городскому округу должно приниматься на основании мнения жителей данных сельских поселений.

Акцентировал внимание участников публичных слушаний на том, что если они примут отрицательное решение в отношении присоединения к городскому округу Орехово-Зуево, то встанет вопрос о присоединении сельского поселения Верейское к городскому округу Ликино-Дулево.

Силкин Иван, член Московского областного комитета КПРФ, член Совета депутатов сельского поселения Малодубенское

Акцентировал внимание участников публичных слушаний на том, что Апестин В.В. вырвал установку областного комитета КПРФ в отношении преобразования территорий из контекста: данный вопрос должен решаться вместе с жителями присоединяемых поселений.

Вопрос о мусоре: мусороперерабатывающий завод будет построен на территории сельского поселения Малодубенское (экологически безопасное предприятие). Для сжигания мусор будет транспортироваться на Люберецкий мусоросжигательный завод. При грамотной сортировке необходимость в сжигании мусора отпадает.

Председательствующий на публичных слушаниях Буханов С.Л., предложил слово для выступления Синицыну С.С.

Синицын С.С. - житель пос. Веря

Сейчас поставлен вопрос о присоединении нашего поселения к городскому округу Орехово-Зуево. С принятием закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» населенные пункты преобразились.

Основные полномочия по решению вопросов местного самоуправления имеет районная администрация, а не администрация сельского поселения. После присоединения данные полномочия перейдут в городскую администрацию - больше возможностей для положительных преобразований.

Выразил опасение, что укрупнение территорий в дальнейшем может быть продолжено. Сказал, что в принципе не против объединения.

Председательствующий на публичных слушаниях Буханов С.Л., предложил слово для выступления Карповой Н.В.

Карпова Н.В. - житель д. Войново-Гора

Положительно относится к объединению сельского поселения Верейское с городским округом Орехово-Зуево. Аргументировала это доступностью учреждений здравоохранения, расположенных в городе Орехово-Зуево, так же территориальной близостью городского МФЦ.

Председательствующий на публичных слушаниях Буханов С.Л., предложил слово для выступления Каштановой А.Н.

Каштанова А.Н. - воспитатель Детского комбината, житель пос. Веря

Выразила свое личное мнение и поддержала инициативу присоединения территории сельского поселения Верейское к городскому округу Орехово-Зуево.

Высказала надежду на дальнейшее развитие наших детских комбинатов.

Председательствующий на публичных слушаниях Буханов С.Л., предложил слово для выступления Петруниной Н.П.

Петрунина Н.П. - житель пос. Озерецкий

Поддержала объединение сельского поселения с городским округом.

Председательствующий на публичных слушаниях Буханов С.Л., предложил слово для выступления Пермяковой Е.М.

Председательствующий на публичных слушаниях Буханов С.Л., предложил слово для выступления Петруниной Н.П.

Пермякова Е.М. - житель пос.Озерецкий

Поселок Озерецкий находится рядом с городом Орехово-Зуево и жителям поселка ближе и легче обратиться с разными вопросами в город, чем приезжать на поселок Веря. Поддержала объединение.

Председательствующий на публичных слушаниях Буханов С.Л., предложил присутствующим задать вопросы, высказать предложения и замечания.

Бурмистрова Р.А. - житель д. Дровосеки

Высказала замечание, что не услышала главную причину объединения и какой будет результат от объединения. Спросила какую землю вы хотите выделять, где она земля, вся земля уже давно продана. Нам негде накосить сена для коровы. Семья большая и все считают себя сельскими жителями. Привыкли работать на земле, мы кормим не только себя мы и город кормим.

Забавина А.В. - житель пос. Веря

Задала вопрос касающийся её лично об обеспечении лекарством инвалидов психиатрического диспансера. Обзвонила все городские аптеки, нигде нет лекарства. Выразила благодарность председателю Совета депутатов, что она поддержала ее по данному вопросу. Какой вопрос может стоять по объединению сельских поселений, если вы не можете обеспечить свое городское население. Меня инвалида с тяжелым психиатрическим заболеванием посылают за лекарством в Черноголовку, в Ногинск.

Выступил Панин Г.О.- Глава городского округа Орехово-Зуево

В городе Орехово-Зуево нет ни одной городской аптеки, все аптеки коммерческие, но этот вопрос можно решить. Есть

на территории городского округа территориальное управление, руководитель присутствует на публичных слушаниях, предложил обратиться к Кудрявцевой В.С. и разрешить этот вопрос.

Шипилов А.М. – житель пос. Верея

Предложил присоединиться сразу к Москве и проголосовать за это предложение.

Катышева М.В. – житель пос. Снопки Старый

Спросила какова кадастровая стоимость 1 кв. м земли в городе и районе? Какова разница?

Всем известно, что налогообложение в нашей стране числится конкретно от кадастровой стоимости

Всем известно, что президент Российской Федерации сказал, что Местное самоуправление должно быть в шаговой доступности, в данном случае это исключается. Я как индивидуальный предприниматель могу обратиться в сельскую администрацию и оперативно решать вопросы местного значения и по свету, и по дорогам и т.д.).

Панин Г.О. - Глава городского округа Орехово-Зуево

Объяснил участникам публичных слушаний, что кадастровую оценку земельных участков производят не органы местного самоуправления, но корректирующие коэффициенты и в городе, и в районе одинаковые. На территории городского округа Орехово-Зуево в настоящих его границах земельные участки в разных микрорайонах по кадастровой оценке стоят по-разному.

Ушков Д.А. – житель г. Орехово-Зуево

Сказал, что имеет жилой дом в пос. Прокудино и в своё время занимался газификацией частных домов и никто не помог ни районная администрация ни сельская. Высказал своё отрицательное мнение по присоединению сельских поселений к городу. К городским чиновникам очень трудно достучаться.

Панин Г.Н.- Глава городского округа Орехово-Зуево

Объяснил участникам публичных слушаний, что в целях исключения коррупции органы местного самоуправления сегодня не принимают напрямую документы на оформление. Данную функцию выполняет МФЦ. Чиновник в обязательном порядке согласно установленному регламенту работы обязан решить любой вопрос либо дать обоснованный отказ, в противном случае к нему будут применимы определенные санкции.

В отношении доступности власти: территориальный орган останется на прежнем месте.

После объединения глава городского округа Орехово-Зуево один раз в месяц вместе с руководителем территориального органа будет проводить прием граждан по поселениям, у руководителя территориального органа будут определенные обязательства.

Арефьева Н. И., поселок Приозерье

Выступаю от жителей пос. Приозерье где нет ни дорог ни света, куда бы мы не обращались везде говорят, что вы не наши. Как нам быть и куда нам обращаться? Наш поселок находится вблизи города Орехово-Зуево и мы за объединение сельского поселения Верейское с городским округом Орехово-Зуево. И будем надеяться, что нашему поселку Приозерье окажут больше внимания

Кулиш Ю. В., депутат Совета депутатов сельского поселения Верейское

Последнее время нас депутатов очерняют, депутаты во всем виноваты. На Совете депутатов первым был задан вопрос к главам района и городского округа о проведении референдума, на что было сказано, что это нецелесообразно.

Выразил свое мнение за объединение сельского поселения Верейское с городским округом Орехово-Зуево.

Задал вопрос Панину Г.О.:

Можно ли рассчитывать на помощь в отношении предоставления транспорта юным спортсменам для осуществления поездок на соревнования?

Панин Г.О. - глава городского округа Орехово-Зуево

В настоящее время решается вопрос с закупкой автобуса.

Данилин В. Н., житель поселка Верея

Задал вопрос о плохом ремонте дороги от ГТТУ до микрорайона Космос, почему дорогу ремонтировали зимой?

Зачем объединение территорий, если местная власть как таковая останется опять же на месте?

Панин Г.О.- глава городского округа Орехово-Зуево

Объяснил, что по ул. Пролетарской проходит дорога регио-

нального значения. Главное управление дорожного хозяйства провело конкурс, подрядчики вышли зимой. Путепровод после ремонта запущен в конце 2009 года, не был соблюден регламент работ по бетонированию, температурный режим в настоящее время не позволяет сделать капитальный ремонт, мост в плане ремонта на 2017 год.

Реутова Н.М. –житель пос.Верея

Вопрос к Панину Г.О.:

Не получится ли так, что после объединения при едином бюджете финансирование в первую очередь будет получать город, а сельское поселение Верейское будет финансироваться по остаточному принципу?

Панин Г. О.- глава городского округа Орехово-Зуево

Объяснил, что по опыту работы приоритеты в отношении финансирования будут определяться программным методом, выстраиваться на основании обращений жителей, предложений депутатов, обращений граждан с личного приема, с ежемесячных встреч с жителями.

Клевова Н. Ю., зарегистрирована в городе Орехово-Зуево, проживает в поселке Прокудино

В доме культуры поселка Озерецкий все кружки по интересам бесплатные, есть ли бесплатные секции и кружки в городе Орехово-Зуево?

Родин Павел Николаевич - заместитель главы администрации городского округа Орехово-Зуево

Ответил, что во всех городских ДК есть бесплатные секции и кружки. У каждого родителя есть право выбора.

Рукавишников А. П. - житель поселка Верея

Несправедливо отбирать земельные участки у сельских жителей и раздавать их многодетным. Мы живем на земле, кормимся с земли.

Категорически против объединения сельского поселения Верейское с городским округом Орехово-Зуево.

Буханов С. Л.- заместитель председателя Совета депутатов сельского поселения Верейское, житель д. Войнова -Гора

Моя позиция за объединение сельского поселения Верейское с городским округом Орехово-Зуево.

Была многоуровневая система управления, а будет один уровень власти – один хозяин.

Астахова В.В. - зарегистрирована в городе Орехово-Зуево, имеет дачу в СНТ «Текстильщик – 7» фактически проживает в СНТ

Мы не получили ответ наши вопросы, разрешится ли вопрос по выдаче справок дачникам для перерасчета за коммунальные услуги

Изменяются ли после объединения налоги для сельских жителей?

Панин Г.О. - глава городского округа Орехово-Зуево

Еще раз сообщаю, что после объединения территорий сельские льготы будут сохранены.

Буханов Станислав Леонидович, заместитель председателя Совета депутатов сельского поселения Верейское предложил подвести итоги публичных слушаний, на сегодняшнее собрание явилось достаточное количество жителей для принятия объективного решения.

По итогам обсуждения вопроса, вынесенного на публичные слушания, большинство присутствующих в зале высказались положительно.

Публичные слушания признаны состоявшимися.

Председательствующий довел до сведения присутствующих, что итоговые документы по результатам публичных слушаний будут опубликованы в средствах массовой информации «Информационный Вестник Орехово-Зуевского района» и размещены на официальном сайте сельского поселения Верейское в сети Интернет.

Слушания закончились обращением председательствующего со словами благодарности присутствующим за принятое участие в обсуждении вопроса/

Председатель Публичных слушаний

**С.Л. Буханов**

Секретарь Публичных слушаний

**И.Ф.Амеличкина**

**Ответственный за выпуск:** О.А. Сычева. **Дизайн и верстка:** В.М. Тихонова

**Адрес издателя и редакции:** (АУ «Информационный центр») г. Ликино-Дулево, ул. Калинина, д. 10б.

**Тираж 250 экземпляров.**

В соответствии с Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского района №116/10 от 01.11.2008 г.

«Информационный вестник Орехово-Зуевского района» является официальным печатным изданием для публикации правовых и нормативных актов органов местного самоуправления, иных официальных документов, подлежащих обязательной публикации. Учредитель — АУ «Информационный центр».

**Отпечатано:** ОАО «Владимирская офсетная типография» (600036, г. Владимир, ул. Благоднравова, д.3, телефон (4922) 54-51-28)

**Заказ: 282065**